

Харківський гуманітарний університет «Народна українська академія»

Кафедра соціології і гуманітарних дисциплін

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з НМРІ



Катерина МИХАЙЛОВА

30 червня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Комунікаційний менеджмент

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Галузь знань 5 – Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

Спеціальність С5 – Соціологія

Освітня програма «Управління соціальними комунікаціями»

Робоча програма з навчальної дисципліни «Комунікаційний менеджмент» зі спеціальності С5 «Соціологія» освітньої програми «Управління соціальними комунікаціями» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського), рівня вищої освіти.

Розробник: : канд. соціол. наук, доцент кафедри соціології і гуманітарних дисциплін Зверко Тамара Василівна

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри соціології

Протокол від 02 червня 2025 року № 8

Завідувач кафедри соціології і гуманітарних дисциплін



Зверко Т.В.

02 червня 2025 року

Схвалено радою факультету «Соціальний менеджмент»

Протокол від 16 червня 2025 року № 5

Голова

16 червня 2025 року



Зверко Т.В.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення навчальної дисципліни – формування у здобувачів системних знань про розуміння механізмів управління комунікаціями в соціальних організаціях та професійного вміння аналізувати, планувати й оптимізувати комунікаційні процеси в управлінні, груповій взаємодії та соціальних системах.

Вивчення дисципліни дозволить сформувати наступні програмні компетентності: здатність працювати автономно (ЗК02); спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності) (ЗК03); здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт (ЗК 05); здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК06); здатність системно оцінювати фактори впливу на власну діяльність та соціальний контекст.(ЗК07); здатність аналізувати соціальні явища і процеси, пов'язані з соціальними комунікаціями (СК01); здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога та керуватися загальнолюдськими цінностями (СК06); здатність діагностувати вплив системи факторів на комунікаційні процеси в соціумі (СК09); вміння використовувати новітні методи управління соціальними комунікаціями для вирішення практичних завдань (СК10); здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень у сфері соціальних комунікацій.(СК12); здатність в процесі професійної, наукової, дослідницької та суспільної діяльності приймати рішення щодо управління соціальними процесами, комунікаціями; розробки, реалізації й оптимізації інформаційних ресурсів і потоків в організаціях на основі принципів соціальної відповідальності та професійної етики (КСП1); на основі соціологічних, психологічних та інших знань здійснювати комплекс заходів щодо управління комунікаціями малих та великих соціальних груп, комунікаційними соціальними процесами (КСП2).

Завдання: засвоїти категоріальний апарат комунікаційного менеджменту; основні методологічні принципи й підходи до вивчення різних питань, комунікаційного менеджменту; теоретичні положення, сутність, процеси, функції комунікаційного менеджменту, його специфіку в різних сферах діяльності; сприяти оволодінню здобувачами навичками управління інформаційною взаємодією, засобами та методами проведення комунікаційних досліджень для роботи у відповідних підрозділах і надання консалтингових послуг; використовувати в соціальних та професійних практиках методи та технології, спрямовані на управління комунікаційними процесами.

Мета і завдання навчальної дисципліни, її зміст спрямовані на формування наступних програмних результатів навчання:

Очікувані результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання/ Засоби діагностики результатів навчання*
1.Розробляти і реалізовувати соціальні та міждисциплінарні проекти в сфері комунікації з урахуванням соціальних, економічних, правових, екологічних, психологічних та інших аспектів суспільного життя. (ПР03).	Проблемно-пошукові методи навчання. Метод проектів	Виконання індивідуальних завдань (міні-проектів), що мають практико орієнтований характер, для перевірки вмінь поетапного планування, реалізації запропонованого соціального комунікаційного проекту за комплексною проблемою.

2. Вирішувати етичні дилеми відповідно до норм професійної етики соціолога та загальнолюдських цінностей.(ПР07)	Проблемні, практико орієнтовані методи	Виконання ситуаційних завдань для перевірки вміння пояснювати етичні аспекти і застосовувати принципи професійної етики соціолога для вирішення професійних завдань у сфері соціальних комунікацій. Виконання практико орієнтованого проблемного завдання з аудиту комунікаційної політики організації (аналіз ціннісних профілів комунікації і принципів етики).
3. Розробляти комплекси рішень у сфері управління соціальними комунікаціями та PR, реалізації й оптимізації інформаційних ресурсів і потоків в організаціях; з інформаційного забезпечення й оцінки наслідків управлінських рішень з урахуванням впливу соціальних факторів (ПР10)	Проблемно-пошукові методи навчання	Виконання проблемних завдань; презентація результатів виконаних завдань для контролю, перевірки і корекції вміння діагностувати вплив системи факторів на комунікаційні процеси в організаціях, оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень у сфері соціальних комунікацій
4.Оцінювати ризики та обмеження в управлінні соціально комунікативними процесами (ПР12)	Практико-аналітичні методи	Виконання практико орієнтованих проблемних завдань у формі аналітичних нотаток; презентація результатів виконаних завдань для перевірки вміння визначати та оцінювати ризики (інформаційні, технологічні, організаційні, інституційно-нормативні, стратегічні) та обмежуючі фактори в управлінні комунікативними процесами.
5. Демонструвати навички прийняття управлінських рішень у сфері соціальних комунікацій (ПР13)	Інтерактивні та практико орієнтовані методи	Презентація аналізу кейсів (реальних ситуацій з прийняття управлінських рішень) для перевірки вміння застосовувати різні методи прийняття управлінських рішень у сфері соціальних комунікацій з використанням дебрифінгу аналізу комунікаційного процесу (опис ситуації, зміни, перешкоди, причини, наслідки, висновки).
6.Використовувати сучасні інструменти соціально комунікативної взаємодії (ПР15)	Проблемно-пошукові, практико-аналітичні методи навчання	Виконання практико орієнтованого проблемного завдання з аналізу засобів, платформ та практики встановлювати, підтримувати й оптимізувати комунікацію в цифровому/мережевому/соціальному середовищі.

* Поточна діагностика результатів навчання здійснюється за допомогою наступних методів і форм роботи: виконання здобувачами практико орієнтованих, проблемних завдань; проєктів; письмових аналітичних звітів, кейс-аналізу за тематикою навчальної дисципліни; індивідуального завдання, що має науковий та творчий характер; презентації результатів виконаних завдань. Підсумкова діагностика результатів навчання здійснюється у формі іспиту.

Обсяг у кредитах: 5

Розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять	
1-й курс	
Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Семестр	
2-й	
Лекції	
34	12
Практичні, семінарські	
34	10
Лабораторні	
-	-
Самостійна робота	
82	128
Вид підсумкового контролю	
іспит	іспит

Статус дисципліни: обов'язкова.

Мова навчання: українська.

Передумови для вивчення дисципліни: засвоєнню матеріалу з навчальної дисципліни «Комунікаційний менеджмент» передуює вивчення навчальних дисциплін «Теорії соціальних комунікацій», «Новітні методики досліджень в соціології. Методи дослідження соціальних комунікацій», «Управління соціальними процесами»

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.

Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні засади комунікаційного менеджменту

Тема 1. Основні види й елементи комунікаційного процесу

Поняття і види комунікації. Ключові ознаки поняття комунікації. Соціальні функції комунікації. Види комунікацій. Класифікація комунікацій за ознаками. Внутрішні та зовнішні комунікації. Елементи комунікаційного процесу. Канали в комунікації.

Тема 2. Теоретичні засади управління комунікаціями.

Специфіка управління як діяльності. Сутність управління. Управління та керівництво. Елементи структури управління. Основні характеристики типології управління. Поняття комунікаційного менеджменту. Зміст діяльності комунікаційного менеджменту.

Предмет, об'єкт і суб'єкт комунікаційного менеджменту. Зміст комунікаційного менеджменту та його завдання. Особливості цільових груп комунікаційного менеджменту.

Роль комунікаційного менеджменту в управлінні. Специфіка комунікаційного менеджменту. Позиційне уявлення комунікаційного менеджменту. Гуманітарний зміст комунікаційного менеджменту. Прикладна спрямованість комунікаційного менеджменту. Цільова спрямованість комунікаційного менеджменту.

Тема 3. Процедурні елементи управління комунікаційними процесами

Комунікаційний менеджмент як процес: постановка мети, збір, аналіз і обробка управлінської інформації; виявлення альтернатив щодо розв'язання цілей. Комунікативні моделі. Види комунікаційної діяльності: мікрокомунікація, міді-комунікація, макрокомунікація. Рівні комунікаційної діяльності: міжособистісна, групова, масова комунікація.

Комунікаційне планування. Зворотний зв'язок та оцінка ефективності. Інструменти мотиваційної комунікації

Використання різних видів комунікацій в управлінні комунікаційними процесами.

Тема 4. Соціально-комунікаційна культура

Феномен комунікаційної культури та її зв'язок із різними видами соціокомунікаційних систем (кризові явища сучасного інформаційно-комунікаційного суспільства як прояв інформаційної кризи; інформатизація, інтелектуалізація в процесі формування інформаційного суспільства). Інформаційна культура як результат самоорганізації сучасного соціально-культурного простору. Рівні інформаційної культури. Перехід від книжкової культури до культури мультимедіа. оціальних комунікацій. Особливості міжкультурної комунікації.

Тема 5. Етичні дилеми у сфері соціальних комунікацій

Етичні норми у сфері соціальних комунікацій. Ключові етичні принципи: нейтральність, об'єктивність; прозорість інтервенцій, добровільність; конфіденційність; відповідальність за наслідки; повага до автономії індивідів. Проблеми етичного характеру, що впливають на комунікаційний процес: доступ до інформації, вплив на поведінку людей, інтерпретація даних, конфіденційність та нейтральність.. Дилема нейтральності vs. інструментальності. Проблема конфіденційності та доступу до інформації. Непрозорість інтерпретацій. Ризик маніпуляції. Позиційні конфлікти. Проблема комунікативної нерівності.. Легітимація управлінських рішень. Етика відповідальності.

Тема 6. Методи дослідження в комунікаційному менеджменті.

Принципи складання програми комунікаційного аудиту. Методи та засоби збору, аналізу й обробки соціальної інформації: спостереження, контент-аналіз, опитування. Проблеми кількісної та якісної репрезентації.

Методи та прийоми аналізу емпіричних даних. Організація роботи із службовими документами.

Змістовий модуль 2. Специфіка комунікаційної взаємодії в організації

Тема 7. Особливості комунікації в організації

Специфіка комунікації в організації. Специфіка комунікативних аспектів. Цілі та функції комунікацій. Різні види комунікацій в організації.

Сучасна організаційна комунікація як об'єкт управління. Комунікаційні виклики: автономія акторів; множинність інтересів, символічних значень, мережових впливів.

Особливості міжособистісних комунікацій. Форми комунікацій в організації. Особливості бар'єрів комунікацій в організації.

Основні методи комунікативного впливу. Принципи комунікаційної політики організації. Алгоритми прийняття управлінських рішень.

Тема 8. Комунікаційні конфлікти та їхні наслідки.

Сутність комунікаційного конфлікту. Соціально-психологічна характеристика конфлікту. Причини виникнення конфліктів.

Класифікація та типологія конфліктів. Управління конфліктами.

Забезпечення безконфліктних комунікацій в організації. Медіація конфліктів.

Тема 9. Ризики та обмеження в управлінні соціально-комунікативними процесами

Інформаційні ризики: спотворення інформації (noise, неправильні інтерпретації); асиметрія інформації між рівнями ієрархії; перевантаження інформацією (information overload); втрата контролю над інформацією в умовах цифрових платформ. Соціально-психологічні

ризиків: ефект домінування (статус, влада, харизма); групове мислення (groupthink); емоційна ескалація конфліктів; маніпулятивні стратегії впливу.

Організаційні обмеження: ієрархічні бар'єри та субординація; відсутність формалізованих процедур комунікації; неконсистентність між формальними та неформальними каналами; дефіцит комунікативних компетенцій; уповільнення рішень, латентні конфлікти.

Технологічні ризики: залежність від цифрових платформ; загрози кібербезпеки; алгоритмічні фільтри та селекція інформації; дефіцит приватності. Культурні та ціннісні обмеження: різність комунікативних стилів; мовні бар'єри; неконгруентність норм та очікувань; прояви дискримінаційних практик. Інституційно-нормативні ризики: недостатність регламентів; відсутність політик комунікації і управління конфліктами; етичні дилеми; правові аспекти (compliance, конфіденційність). Стратегічні ризики: втрата репутації; криза довіри; позиційні конфлікти між підрозділами.

Наслідки ризиків: помилки в рішеннях, виникнення конфліктів, зниження довіри; маніпулятивні стратегії впливу; деформація комунікації, пригнічення альтернативних позицій; порушення етики, недовіра, репутаційні втрати. Механізми мінімізації ризиків (стандартизація комунікації; прозорість і відкрита інформація; фасилітація і модерація; mediaція конфліктів; розвиток soft skills; цифрова грамотність; політики етики та безпеки).

Тема 10. Персонал комунікаційного менеджменту.

Професійні вимоги до персоналу. Особливості професійної компетентності спеціаліста в галузі комунікаційного менеджменту.

Модель особистісно-ділових якостей сучасного спеціаліста з управління соціальними комунікаціями. Характеристики людиноорієнтованої підготовленості в сфері комунікаційного менеджменту.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Денна форма/заочна				
	усього	у тому числі			
		лек.	сем.	лаб.	с.р.
1	2	3	4	5	6
<i>Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні засади комунікаційного менеджменту</i>					
Тема 1. Основні види й елементи комунікаційного процесу	14/13	4/2	4/1		6/10
Тема 2. Теоретичні засади управління комунікаціями	16/12	4/1	4/1		8/10
Тема 3. Процедурні елементи управління комунікаційними процесами	16/18	4/2	4/2		8/14
Тема 4. Соціально-комунікаційна культура	14/12	4/1	4/1		6/10
Тема 5. Етичні дилеми у сфері соціальних комунікацій	12/12	2/1	2/1		6/10
Тема 6. Методи дослідження в комунікаційному менеджменті.	12/16	2/1	4/1		8/14
Разом за змістовим модулем 1	84/83	20/8	22/7		42/68
<i>Змістовий модуль 2. Специфіка комунікаційної взаємодії в організації</i>					
Тема 7. Особливості комунікації в організації	12/14	4/1	4/1		4/12
Тема 8. Комунікаційні конфлікти та їхні наслідки	12/12	4/1	2/1		6/10

Тема 9. Ризики та обмеження в управлінні соціально-комунікативними процесами	14/12	4/1	4/1		6/10
Тема 10. Персонал комунікаційного менеджменту	8/9	2/1	2/-		4/8
Разом за змістовим модулем 2	46/47	14/4	12/3		20/40
ІНДЗ	20				20
Всього годин	150	34/12	34/10	-	82/128

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ден	заоч
1	Тема 1. Основні види й елементи комунікаційного процесу	4	1
2	Тема 2. Теоретичні засади управління комунікаціями	4	1
3	Тема 3. Процедурні елементи управління комунікаційними процесами	4	2
4	Тема 4. Соціально-комунікаційна культура	4	1
5	Тема 5. Етичні дилеми у сфері соціальних комунікацій	2	1
6	Тема 6. Методи дослідження в комунікаційному менеджменті.	4	1
7,8	Тема 7. Особливості комунікації в організації	4	1
9	Тема 8. Комунікаційні конфлікти та їхні наслідки	2	1
10	Тема 9. Ризики та обмеження в управлінні соціально-комунікативними процесами	4	1
11	Тема 10. Персонал комунікаційного менеджменту	2	-
	Разом	34	10

5. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ден	заоч
1	Тема 1. Основні види й елементи комунікаційного процесу	6	10
2	Тема 2. Теоретичні засади управління комунікаціями	8	10
3	Тема 3. Процедурні елементи управління комунікаційними процесами	8	14
4	Тема 4. Соціально-комунікаційна культура	6	10
5	Тема 5. Етичні дилеми у сфері соціальних комунікацій	6	10
6	Тема 6. Методи дослідження в комунікаційному менеджменті.	8	14
7	Тема 7. Особливості комунікації в організації	4	12
8	Тема 8. Комунікаційні конфлікти та їхні наслідки	6	10
9	Тема 9. Ризики та обмеження в управлінні соціально-комунікативними процесами	6	10
10	Тема 10. Персонал комунікаційного менеджменту	4	8
	ІНДЗ	20	20
	Разом	82	128

6. Індивідуальні завдання

Виконання індивідуального завдання за однією із запропонованих тем:

1. Сучасні концепції комунікаційного менеджменту.
 2. Ключові характеристики профілю спеціаліста з управління соціальними комунікаціями.
 3. Специфіка комунікаційного менеджменту в некомерційних організаціях.
 4. Особливості діяльності спеціаліста в галузі комунікаційного менеджменту в роботі зі ЗМІ.
 5. Етичні проблеми соціолога в управлінні комунікаційними процесами
 6. Сучасні проблеми формування внутрішніх комунікацій.
 7. Основні напрямки інформаційної політики організації (три варіанти її просування).
 8. Комунікаційний менеджмент в освіті.
 9. Комунікаційні та соціально-психологічні чинники управління кризовими ситуаціями.
 10. Чутки в масових комунікаціях.
 11. Ключові характеристики сучасних інструментів комунікації
 12. Канали та засоби інформаційно-комунікативних зв'язків з цільовими групами в кризових ситуація.
 13. Гібридні підходи до управління комунікаційними процесами в сучасних організаціях..
 14. Особливості комунікаційного менеджменту в роботі з персоналом.
 15. Завдання комунікаційного менеджменту в формуванні корпоративної культури.
 16. Вертикальні та горизонтальні комунікації в організації.
 17. Оцінка ризиків та обмежень в управлінні соціально-комунікативними процесами.
 18. Сучасні методи аналізу комунікаційних процесів в організації.
 19. Кризові комунікації: сутність, причини виникнення, основні принципи, інструменти. проблеми.
 20. Процес комунікацій як система зі зворотним зв'язком і шумом.
 21. Типології культур у міжкультурній комунікації.
 22. Моделі управління внутрішніми комунікаціями під час змін
 23. Особливості діяльності спеціаліста з комунікацій: міжкультурний контекст.
- Індивідуальне завдання оцінюється за 10-бальною шкалою.

При виконанні завдання слід показати розуміння і знання основних теоретичних концепцій у галузі проблем, опанувати змістовну сутність категорій, понять, виявити знання базових (загальних і спеціальних) методів і методологічних підходів до вивчення питань; вміння застосовувати на практиці компетентності з управління соціальними комунікаціями.

7. Методи навчання

Лекції та семінарські заняття проводяться з використанням наступних методів навчання:

- проблемний;
- проблемно-пошуковий;
- дослідницький;
- практико-аналітичний.

та супроводжуються мультимедійними презентаціями.

Під час семінарських занять у навчальному процесі використовуються наступні методи: розв'язання типових та ситуаційних завдань, кейс-аналізу, презентації міні-проектів.

При організації самостійної роботи студентів перевага надається опрацюванню наукової літератури, вивченню наукових джерел, розв'язанню ситуаційних завдань, аналізу конкретних ситуацій, аналітичних звітів, виконанню індивідуальних науково-дослідних робіт з подальшим публічним виступом у групі.

8. Методи контролю

Поточний контроль знань студентів з дисципліни проводиться за такими формами:

а) *під час семінарських занять:*

- опитування (усне, письмове) або тестування знань із теоретичного матеріалу;
- оцінка виконання ситуаційних вправ та проблемних завдань під час заняття;

б) *за результатами виконання завдань самостійного опрацювання (індивідуальних завдань):*

- оцінка виконання завдань в межах самостійної роботи;
- презентація індивідуальних завдань;
- обговорення матеріалів для самостійного опрацювання з поставленого проблемного питання.

Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту.

9. Критерії оцінювання результатів навчання

Робота на семінарському занятті оцінюється максимально у 3 бали:

- по-перше, виходячи з того, чи проводив здобувач самостійну роботу для підготовки до цього заняття (опрацювання наукових та інших інформаційних джерел для підготовки повідомлень, групових проєктів тощо);
- по-друге, виходячи з якості виконаної роботи;
- по-третє, за результатами участі у перебігу семінарського заняття (якість відповідей на поточні запитання викладача, активність у обговоренні тематичних повідомлень та результатів групових проєктів тощо).

Здобувач отримує 3 бали, якщо він:

а) вільно оперує інформацією з декількох наукових та/або інформаційних джерел за відповідною темою навчального курсу та якісно презентує свої наукові/інформаційні здобутки у вигляді повідомлення та/або участі у презентації (захисті) групового проєкту;

б) вільно оперує інформацією з декількох наукових та/або інформаційних джерел за відповідною темою навчального курсу, бере активну участь у дискусіях на занятті, розгорнуто і обґрунтовано відповідав на поточні запитання викладача, бере активну участь у виконанні ситуативних завдань та розв'язанні проблемних ситуацій;

Здобувач отримує 2 бали, якщо він:

не в повному обсязі виконав попередню самостійну роботу для підготовки до семінарського заняття, втім під час заняття проявляв максимальну активність, брав участь у дискусіях, розгорнуто і обґрунтовано відповідав на поточні запитання викладача, брав участь у виконанні ситуативних завдань та розв'язанні проблемних ситуацій.

Здобувач отримує 1 бал, якщо він:

не виконував попередньої самостійної роботи для підготовки до семінарського заняття, не виявив достатньої активності в обговоренні проблемних питань, утім продемонстрував зацікавленість окремими блоками теми.

Індивідуальне завдання передбачає виконання здобувачем письмової роботи за конкретною обраною темою, яка має науковий характер і ґрунтується на аналізі інформації з декількох наукових джерел.

Індивідуальне завдання оцінюється максимально у 10 балів.

При виконанні завдання необхідно показати розуміння і знання основних теоретичних концепцій у сфері управління соціальними комунікаціями, оперування основними категоріями, знання базових (загальних і спеціальних) методів і методологічних підходів до вивчення проблем комунікаційного менеджменту. При написанні роботи бажано не тільки описувати інформацію, що міститься у спеціальній науковій та довідковій літературі, але надавати критичну оцінку її змісту, аналізувати і синтезувати ключові положення, робити власні висновки, в тому числі й ті, що мають рекомендаційний характер.

Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач за результатами поточного контролю, складає 70 .

Здобувач допускається до складання іспиту за умови отримання мінімальної кількості балів – 30, що забезпечує допуск до проходження підсумкового контролю..

Іспит відбувається в усній формі і передбачає відповіді на три проблемно орієнтовані запитання.

Здобувач отримує від 26 до 30 балів, якщо відповіді на запитання є самостійними, розгорнутими, віддзеркалюють власну думку. Здобувач вільно оперує понятійним апаратом, обґрунтовано відповідає на уточнюючі запитання екзаменатора (якщо такі виникають), впевнено демонструє навички критичного мислення і здатність використання отриманих знань на практиці.

Здобувач отримує від 21 до 25 балів, якщо відповіді на запитання є самостійними, розгорнутими, віддзеркалюють власну думку. Здобувач вільно оперує понятійним апаратом, утім проявляє невпевненість у відповідях на уточнюючі запитання екзаменатора (якщо такі виникають), невпевнено демонструє здатність використання отриманих знань на практиці та/або не демонструє навички критичного мислення.

Здобувач отримує від 16 до 20 балів, якщо відповіді на запитання є самостійними, достатньо розгорнутими, віддзеркалюють власну думку. Здобувач у цілому оперує понятійним апаратом і відповідає на уточнюючі запитання екзаменатора на достатньому рівні. Втім недостатньо демонструє (або не демонструє) здатність використання отриманих знань на практиці та/або навички критичного мислення.

Здобувач отримує від 11 до 15 балів, якщо відповіді на запитання є самостійними і достатньо розгорнутими, втім не віддзеркалюють власної думки. Здобувач у цілому оперує понятійним апаратом, утім невпевнено відповідає на уточнюючі запитання екзаменатора, слабо демонструє (або не демонструє) здатність використання отриманих знань на практиці та/або навички критичного мислення.

Здобувач не склав іспит, якщо він отримав менш ніж 11 балів, не дав жодної розгорнутої і обґрунтованої на достатньому рівні відповіді на питання екзаменаційного білету, не оперує понятійним апаратом, не відповідає або некоректно відповідає на уточнюючі запитання екзаменатора, не демонструє здатність використання отриманих знань на практиці та/або навички критичного мислення.

Загальний рейтинг здобувача за навчальною дисципліною визначається шляхом додавання балів, отриманих за результатами підсумкового контролю (складання іспиту), до балів, отриманих за результатами поточного контролю.

Розподіл балів, які отримують здобувачі

№ п/п	Вид роботи	Максим. к-сть балів за вид роботи	К-сть видів роботи	Заг. к-сть балів
Основні види діяльності				
1	Робота на семінарському занятті	3	10	30
2	Виконання завдання самостійної роботи	3	10	30
3	Виконання індивідуального завдання	10	1	10
4	Іспит			30
Всього:				100

Поточне оцінювання										ІНДЗ	Іспит	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10			
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	30	100

10. Шкала оцінювання

<i>Критерії оцінювання</i>	<i>За чотирьохрівневою шкалою</i>	<i>За 100-бальною шкалою</i>
Глибоке знання теоретичного матеріалу, основних підходів до аналізу управлінських процесів у сфері соціальних комунікацій, розуміння їхньої сутності; сформованість на високому рівні уміння використовувати сучасні інструменти соціально комунікативної взаємодії; розробляти і реалізовувати соціальні та міждисциплінарні проєкти в сфері комунікації з урахуванням соціальних, економічних, правових, екологічних, психологічних та інших аспектів суспільного життя. Уміння застосовувати отримані знання при виконанні практичних завдань, пов'язаних з управлінськими практиками: розробляти комплекси рішень у сфері управління соціальними комунікаціями, впевнено демонструвати навички прийняття управлінських рішень, реалізації й оптимізації інформаційних ресурсів і потоків в організаціях; з інформаційного забезпечення й оцінки наслідків управлінських рішень з урахуванням впливу соціальних факторів. Сформована на високому рівні здатність вирішувати етичні дилеми відповідно до норм професійної етики соціолога та загальнолюдських цінностей, робити самостійні висновки з оцінювання ризиків та обмежень в управлінні соціально комунікативними процесами.	Відмінно	90–100
Достатньо високий рівень знання теоретичного матеріалу і сформованості уміння використовувати сучасні інструменти соціально комунікативної взаємодії; розробляти і реалізовувати соціальні та міждисциплінарні проєкти в сфері комунікації з урахуванням різних аспектів суспільного життя; застосовувати отримані знання на практиці, розробляти комплекси рішень у сфері управління соціальними комунікаціями, впевнено демонструвати навички прийняття управлінських рішень, реалізації й оптимізації інформаційних ресурсів; використовувати сучасні інструменти комунікативної взаємодії.; розуміння сутності та основних управлінських практик комунікаційних процесів в організації.	Добре	70–89

Задовільне знання теоретичного матеріалу, розуміння сутності комунікаційних процесів; недостатньо сформована здатність використовувати сучасні інструменти соціально комунікативної взаємодії; розробляти і реалізовувати соціальні та міждисциплінарні проєкти в сфері комунікації з урахуванням різних аспектів суспільного життя; застосовувати отримані знання на практиці, розробляти комплекси рішень у сфері управління соціальними комунікаціями, впевнено демонструвати навички прийняття управлінських рішень, реалізації й оптимізації інформаційних ресурсів; розуміння сутності та основних управлінських практик комунікаційних процесів в організації. Не продемонстрована здатність робити самостійні висновки з оцінювання ризиків та обмежень в управлінні соціально комунікативними процесами.	Задовільно	50–69
Фрагментарне знання навчального матеріалу, ключових засад комунікаційного менеджменту. Не сформовано на відповідному рівні здатність аналізувати соціальні явища і процеси, пов'язані з соціальними комунікаціями, дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога та керуватися загальнолюдськими цінностями; діагностувати вплив системи факторів на комунікаційні процеси в соціумі; не виявлено: вміння використовувати новітні методи управління соціальними комунікаціями для вирішення практичних завдань; здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень у сфері соціальних комунікацій, здатність в процесі професійної, наукової, дослідницької та суспільної діяльності приймати рішення щодо управління соціальними процесами, комунікаціями; розробки, реалізації й оптимізації інформаційних ресурсів і потоків в організаціях на основі принципів соціальної відповідальності та професійної етики. З можливістю повторного складання іспиту. Можливість перескладання іспиту	Незадовільно	25–49
Низький рівень знання значної частини навчального матеріалу, проблем і категорій комунікаційного менеджменту. Несформованість ключових програмних компетентностей; неспроможність застосовувати теоретичні положення при розв'язуванні практичних завдань; пов'язаних із здатністю аналізувати соціальні явища і процеси в контексті соціальних комунікацій, дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога та керуватися загальнолюдськими цінностями; вмінням використовувати новітні методи управління соціальними комунікаціями; здатністю оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень у сфері соціальних комунікацій, приймати рішення щодо управління соціальними процесами, комунікаціями.. З обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни.	Незадовільно	0–24

11. Рекомендовані літературні джерела

Основні джерела

1. Бакіров, В.С. (ред.) (2025). *Сучасні соціальні комунікації : підручник*. Харків : Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна, 2025. 322 с.
2. Бурмака, Т. М. (2021). *Комунікативне управління*. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова. 70 с.
3. Великих, К. О.(2025). *Комунікативний менеджмент*. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2025. – 72 с.
4. Дзяна, Г.О. (2024)..*Комунікації в публічному управлінні : навч. посібник*. Львів : Видавництво Львівської політехніки. 224 с.
- 5.(2024). *Лідерство та комунікації в організації : навчальний посібник*.Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 512 с.

Додаткові джерела

- 1.Бурмака, Т. М. (2019). *Комунікативний менеджмент : конспект лекцій*. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова.. 69 с. Available at: <http://eprints.kname.edu.ua/>
- 2.Гудзь,О., Маковецька. І.. (2021). *Управління комунікаціями в підприємствах*. Львів : Галицька видавнича спілка 216 с.
3. . Зверко, Т.В. (2025). Комунікативні практики в соціальній взаємодії закладу освіти й викладачів: проєкції сьогодення. У : *Навчальний заклад та викладач: зміни векторів взаємозалежності* : матеріали XXIII Міжнар. наук.-практ. конф., Харків, 7 лют. 2025 р. Харків: Вид-во НУА. с. 74-77. Available at: https://nua.kharkov.ua/wp-content/uploads/2025/01/materialy_konferencii_07.02.2025.pdf
4. Михайльова, К.Г. (2025). Типові моделі комунікаційної взаємодії закладів освіти та викладачів в сучасних умовах. У: *Навчальний заклад та викладач: зміни векторів взаємозалежності* : матеріали XXIII Міжнар. наук.-практ. конф., Харків, 7 лют. 2025 р. Харків: Вид-во НУА. с. 119–123. <https://doi.org/10.5281/zenodo.14766641>
5. Фалович, О., Бакуліна, Н., Шушпанов, Д. (2020). Особливості використання антикризових комунікацій в управлінні корпоративною репутацією. Регіональні аспекти розвитку продуктивних сил України, 25. с.. 66-71, Available at: <https://doi.org/10.35774/rarrpsu2020.25.066>.
6. Фесенко, А., Чорна, В., Бондарець, В. (2022). .Прикладні медіатизовані комунікації: спроба концептуалізації. *Габітус*, вип. 36, с. 40-47.
7. Bannikova K., Mykhaylyova K. (2025) [Modern talent management technologies: corporate analysis of practices and innovative methods in different regions of the world](#). *Periodicals of Engineering and Natural Sciences*. V. 13(2). 459–472. Available at: ius.edu.ba
8. Bannikova K., Mykhaylyova K. (2025) [Modern talent management technologies: corporate analysis of practices and innovative methods in different regions of the world](#). *Periodicals of Engineering and Natural Sciences*. V. 13(2). 459–472. Available at: ius.edu.ba
9. Kalinichenko, O., Ioanno, V., Sydorenko, T., Mykhaylyova, K., & Golub, I. (2025). Exploring the Impact of Emerging Technologies on Corporate Communication: Challenges and Opportunities. *Indian Journal of Information Sources and Services*, 15(3), 89–97. Available at: <https://doi.org/10.51983/ijiss-2025.IJISS.15.3.10>
10. Mykhaylyova, K., Zverko, T., Protas, O., Lemko, H. and N. Petrukha, N. (2025). Using artificial intelligence and cognitive analysis in managing communication risks of international projects, *Sustainable Engineering and Innovation*, vol. 7, no. 2, pp. 663-674. Available at: <https://sei.ardascience.com/index.php/journal/article/view/676/266>

13. Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Інституту соціології НАН України. Available at: <http://i-soc.com.ua/journal/content.php>
2. Український центр економічних і політичних досліджень імені Олександра Разумкова, УЦЕПД). Available at: <https://razumkov.org.ua/napriamky/sotsiologichni-doslidzhennia>
3. Український інститут соціальних досліджень ім. О.Яременка. Available at: <https://www.uisr.org.ua/>
4. ScienceDirect – повнотекстова база даних компанії Elsevier,