



НАРОДНАЯ УКРАИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПЛАНИРОВАНИЮ РАБОТЫ
на 2018/19 учебный год**

Харьков
Издательство НУА
2018

УДК 378.4(477.54)НУА(083.9)
ББК 74.584 (4УКР-4ХАР)738к4
М54

Составители: В. И. Астахова, Е. В. Астахова

Методичні рекомендації містять вимоги щодо підготовки планів роботи всіх структурних підрозділів, їх оформленню і строкам подання, визначення основних пріоритетів, стратегічних і тактичних завдань наступного навчального року, конкретизацію основних напрямів навчальної, науково-методичної, науково-дослідної і виховної роботи в НУА.

М54 **Методические** рекомендации по планированию работы в НУА на 2018/19 учеб. год / Нар. укр. акад. ; сост.: [В. И. Астахова, Е. В. Астахова].– Харьков : Изд-во НУА, 2018. – 60 с.

Методические рекомендации включают в себя требования по подготовке планов работы всех структурных подразделений, их оформлению и срокам представления, определение основных приоритетов, стратегических и тактических задач предстоящего учебного года, конкретизацию основных направлений учебной, научно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы.

УДК 378.4(477.54)НУА(083.9)
ББК 74.584 (4УКР-4ХАР)738к4

© Народная украинская академия, 2018

ГРАФИК РАБОТЫ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ

1.	Выдача методических рекомендаций по подготовке планов	19.02.2018	Ректор
2.	Обсуждение проектов кафедральных планов на заседаниях кафедр	05.03.2018	Зав. кафедрами
3.	Подписание планов работы кафедр и подразделений у профильных проректоров	До 26.03.2018	Зав. кафедрами
4.	Предоставление ректору планов по направлениям деятельности НУА	До 02.04.2018	Проректоры
5.	Согласование с учебным отделом плановой учебной нагрузки на 2018/19 учебный год	До 09.04.2018	Начальник учебного отдела
6.	Согласование с проректором по УМР учебной нагрузки и ее кадрового обеспечения		Зав. кафедрами
7.	Утверждение плана работы на 2018/19 учебный год на заседании Совета НУА	23.04.2018	Ректор
8.	Подписание у проректоров индивидуальных планов преподавателей	До 11.06.2018	Зав. кафедрами

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПЛАНОВ

При подготовке плана необходимо учесть:

- положения Закона «Об образовании» и другие новые нормативные документы;
- стратегию развития факультетов, подразделений и служб.

План должен включать в себя следующие разделы:

I. Организационная и кадровая работа

- **план проведения заседаний кафедры** (каждый первый понедельник месяца) с указанием **не менее трех вопросов повестки дня** каждого заседания;
- **план повышения квалификации** всех членов кафедры (по возможности, учитывая совместителей) на учебный год (соотнести с перспективным планом);
- **план работы с аспирантами и докторантами**, **план подготовки магистерских работ** с конкретными сроками их обсуждения и предоставления на кафедру окончательных вариантов.

II. Учебно-методическая работа

- **распределение учебной нагрузки преподавателей;**
- **планы взаимопосещений, проведения открытых занятий и педмастерских;**
- **планы работы с молодыми и новыми преподавателями;** закрепление наставников за этими категориями.

III. Научно-методическая работа

- **планы обновления УМКД;**
- **планы подготовки и обновления учебно-методических пособий** по читаемым на кафедре учебным курсам (с указанием формы их использования (бумажной, электронной и др.);
- **планы подготовки учебников и учебных пособий**, с указанием сроков их предоставления в издательство;
- **планы подготовки электронных учебников** и учебных пособий;
- **планы разработки, внедрения и обновления дистанционных учебных курсов;**
- **планы проведения кафедральных и межкафедральных научно-методических конференций и семинаров** (тема, дата, количество участников от кафедры).

IV. Научно-исследовательская работа

- название общей темы научной работы кафедры до 2035 г., темы, над которой кафедра будет работать в 2018/19 учебном году;

- наименования публикаций на предстоящий учебный год, исходя из общих требований – для ассистентов и старших преподавателей – не менее одной научной статьи и одних тезисов научной конференции (международного или всеукраинского уровня) в год;

для доцентов – не менее двух научных статей и участие в двух международных научных конференциях с опубликованием тезисов в год;

для профессоров – не менее двух научных статей, обязательно в изданиях, входящих в наукометрические базы данных или ВАКовские издания, и двое тезисов научных конференций, одна из которых обязательно международного уровня (одна из научных статей может быть заменена публикацией научно-методического характера или участием в коллективной монографии). Для аспирантов, докторантов и соискателей руководствоваться приказом МОН Украины № 1112 от 17 октября 2012 г. «Об опубликовании результатов диссертаций на получение научных степеней доктора и кандидата наук», который вступил в силу с 1 сентября 2013 г.

- особое внимание обратить на планирование публикаций, регистрируемых в НМБД;

- план проведения **кафедральных и межкафедральных научных конференций** и семинаров (тема, дата, количество участников от кафедры);

- план работы **по НИРС и НИРШ**: подготовка студентов и школьников к участию в олимпиадах, турнирах, конкурсах, студенческих научных конференциях, конкурсах дипломных работ и проектов, (**юниор-МАН**), круглых столах и т. п. (с конкретным указанием тем, фамилий участников, их научных руководителей);

- план работы **научной школы**, предполагаемые защиты кандидатских и докторских диссертаций, сроки и формы проведения научных стажировок. Если при кафедре функционирует **научная лаборатория**, ее план работы должен быть приложен к общекафедральному (с визой руководителя научной лаборатории).

V. Воспитательная работа

- Воспитание **воспитателей** (конкретные кафедральные мероприятия по укреплению корпоративной культуры, формированию здорового образа жизни, повышению профессиональной, художественно-эстетической, политической культуры членов кафедры);

- участие в проведении **воспитательной работы со студентами и школьниками** как в учебное, так и во внеучебное время. Тьюторская работа и работа классных руководителей (что и когда планируется провести с участием кафедры; кто отвечает).

- участие в **реализации долгосрочных общеакадемических комплексных программ** («Кадры», «Родители», «Сопровождение выпускников», «Здоровый образ жизни», «Гражданско-патриотическое воспитание» и др.). Указать **конкретно** кто, что и в рамках какой программы будет делать в учебном году.

Определить **конкретные сроки и план проведения недели (или дня) кафедры**; формы воспитательной работы со студентами и школьниками (например, тематические экскурсии по городу и в музей истории НУА; совместные с родителями экскурсии, поездки и походы, спортивные соревнования и пр.).

VI.

- **План профориентационной работы** (включает в себя **конкретные** формы и сроки организации наборов: ДШРР, СЭПШ, ХГУ (дневная, заочная формы, ПДО, аспирантура).

- **Работа с выпускниками** (при планировании этого направления важно учесть планы Ассоциации и Клуба выпускников и взаимодействовать с ними, необходимость привлечения выпускников к учебному процессу (в т. ч. к проведению учебных занятий, членству в ГЭК, присутствию на защите практик и дипломных работ). Эти задачи тоже определяются конкретно (дата, форма, ФИО).

- **Работа с родителями** (включает в себя не только выполнение программы «Родители», но и поиск конкретных форм взаимодействия. (Например: расширение баз практики и мест трудоустройства на тех предприятиях, учреждениях, фирмах, где работают родители. Проведение профессионально ориентированных экскурсий, встреч, клубов. Приглашение родителей на внеучебные, творческие, спортивные мероприятия, на защиты практик и дипломных работ (т. к. последние носят открытый публичный характер). Участие кафедры в родительских собраниях СЭПШ и ХГУ, родительских форумах.

- **Расширение межвузовских и международных контактов кафедры** (приглашение к участию в конференциях, совместные научные публикации, участие в программах гостевых профессоров, работа над грантовыми проектами с указанием форм, дат, фамилий).

План утверждается на заседании кафедры с указанием даты и номера протокола, подписывается зав. кафедрой и «профильными» проректорами (согласно графику).

На основании общекафедрального плана работы все преподаватели составляют индивидуальные планы, которые подписываются зав. кафедрой и утверждаются проректорами не позднее **11.06.18**.

VII. Дополнительно.

7.1. не включать в план:

- общие места;
- формальные задачи;
- перечень функциональных обязанностей;
- ежегодные повторы общеакадемических задач и мероприятий.

7.2. сделать приложение к плану кафедры (и планам работы каждого преподавателя), в которое включить информацию о конкретных формах выполнения новых требований к преподавателям «Положения о лицензировании» и аккредитации учебных программ (ФИО, каким параметрам не соответствует, как и когда (конкретно) будет обеспечиваться соответствие).

I. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПЛАНОВ

1. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

Приоритеты развития Академии в целом и каждой кафедры в отдельности определяются исходя из положений, сформулированных в Законах Украины «О высшем образовании», «Об образовании», в нормативных документах Министерства образования и науки Украины и Департамента науки и образования Харьковской областной государственной администрации, а также в Концепции развития Академии на период до 2020 г.,* в которой выделены следующие основополагающие направления:

1.1. Последовательное и всестороннее укрепление имиджа Народной украинской академии, её авторитета как инновационного, учебно-научного комплекса непрерывного образования.

Неуклонное следование тем принципам и нормам, которые были заложены в основу деятельности академии в период её создания в 1991 году:

- принцип социальной детерминации;
- принцип гуманизации и психологизации;
- принцип компетентности и сайентификации;
- принцип преемственности, непрерывности и учёта перспективы;
- принцип приверженности командным методам работы;
- принцип соединения демократических основ деятельности с целесообразной элитарностью.

1.2. Реализация Концепции развития НУА на период до 2020 г. на базе прилагаемых к ней программ и перспективных планов (см. Приложение № 1). Интенсификация практического использования интегрированных программ, анализ их эффективности и практической значимости для повышения качества образования. Учесть подготовку Концепции развития НУА до 2035 г. (те стратегические планы, которые уже утверждены Советом).

1.3. Целенаправленная работа по укреплению и совершенствованию культурно-образовательной среды, способной обеспечить благоприятные условия для реализации идей непрерывного образования, педагогики партнёрства и личностно ориентированного обучения. Оптимизация использования МТБ, ИТО и финансовых ресурсов с целью создания стабильной системы качества, обеспечивающей согласованную реализацию общественных и личных интересов. Укрепление атмосферы доброжелательности, уважительности, толерантности.

* См.: Концепция, стратегические задачи и перспективный план развития Народной украинской академии на период 2006–2020 гг. – Харьков, изд-во НУА, 2006. – 55 с.

1.4. **Постоянное внедрение в учебный процесс современных цифровых; информационных образовательных ресурсов** и инновационных методов преподавания, создание электронных учебников и учебных пособий, расширение возможностей дистанционного обучения.

Внедрение **новых образовательных программ** и их постоянное совершенствование (тренинги, семинары, учебные конференции, курсовая подготовка, дуальное и параллельное обучение и т.п.).

1.5 **Дальнейшее повышение качественного уровня кадров, понимающих и принимающих особенности педагогической работы в инновационном учебном заведении** и личную ответственность за результаты деятельности.

Сохранение и развитие педагогических кадров в условиях демографического спада и перехода к новой философии образования, диктуемой процессами глобализации. Создание максимально комфортных условий для совершенствования и повышения уровня квалификации профессорско-преподавательского состава, обеспечение индивидуальных подходов и решению кадровых задач.

1.6 **Расширение и дифференциация зарубежных контактов, работа с международными фондами и организациями**, привлечение иностранных студентов, аспирантов к обучению в НУА. Восстановление практики использования программы **гостевых профессоров**.

2. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ И ТАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ

- 2018/19 учебный год – это год **существенного увеличения динамики функционирования НУА, перехода к реализации новой Концепции развития академии до 2035 года** (Утверждение Концепции на Совете в январе 2019 года).
- Академии необходимо перейти к решению задач динамичного развития (а не сохранения).

2.1. **Обеспечение качественного набора** на I курсы, а также в 1-е, 5-е и 10-е классы СЭПШ, на все формы дополнительного образования, в магистратуру, аспирантуру и докторантуру, ДШРР.

Обеспечить **численность студентов стационара** на уровне **455–480** человек, в том числе – на факультете РП – **280–290 чел.**; БУ – **110–120 чел.**; СМ – **65–70 чел.**;

Общая численность **студентов-заочников** должна составить не менее **100–120 чел.**, (60+25+35), факультета **последипломного образования** –

80–85 чел. Количество учащихся СЭПШ – **465–470 чел.**, ДШРР – **100–110**. С этой целью сформировать:

- **предшкольные классы** – 1 (20 чел.);
- **первые классы** – 3 (по 22 чел.);
- **пятые классы** – 2 (по 20 чел.);
- **десятые классы** – 2 – (по 15 чел.);
- **Школьная сеть** – 27 классов (26+1);
- **студенческие академические группы I курса БУ** – 1 гр. (15–20 чел.); **РП** – 5 гр. (65-70 чел.); **СМ** – 1 гр. (15 чел.) = **95–105 чел.**
- **магистратура** – д/о $15+25+5 = 45$; з/о $5+ - + 10 = 15$; **всего** – **60 человек**.

Учесть, что набор в СЭПШ 2018 г. (1-е классы) идет по 12-летней программе.

2.2. Завершение в 2018-2019 гг. перехода на нормативы учебной нагрузки преподавателей вуза (до 600 часов в год) и постепенное сокращение учебных курсов.

2.3. Повышение компетентности кадрового состава академии – профессионального мастерства, ответственности, креативности и толерантности, стремления к достижению наиболее высоких результатов своего труда. Совершенствование знания английского языка, информационной подготовленности преподавателей и сотрудников, позволяющей свободно использовать новейшие информационные и цифровые технологии, иностранные языки в учебно-воспитательной практике.

2.4. Особое внимание – психолого-педагогической подготовке преподавателей. Утверждение Коллегией Департамента науки и образования ХОГА и, начало работы в рамках нового эксперимента, связанного с выполнением учебным заведением новой социальной функции – **развития и укрепления социального партнерства.**

2.5. Формирование самостоятельности и гражданской ответственности всех обучающихся; реализация **коллективных творческих дел в СЭПШ и тематических факультетских акций.** Усиление взаимодействия школьного и студенческого самоуправления, академических общественных организаций, обеспечение координации и повышения эффективности их деятельности. Расширение круга преподавателей и сотрудников, вовлеченных в работу общественных советов.

2.6. Воспитание уважения к своей семье, родителям, учебному заведению, городу, стране. Подготовка и проведение XXIV конкурса «История моей семьи» с **главной номинацией «Харьков в истории моей семьи»** (февраль 2019 г.). Определение и использование наиболее эффективных форм и методов работы с **родителями** школьников и студентов, привлечение

их к непосредственному участию в учебно-воспитательном процессе, формирование **взаимопонимания с родителями и высокого уровня взаимного доверия**. Проведение VII родительского форума СЭПШ (ноябрь 2018 г.).

Максимальное использование возможностей **Центра научно-гуманитарной информации, Центра украиноведения, Украинско-немецкого центра** для совершенствования учебно-воспитательной работы и проведения научных исследований.

2.7. Проведение комплексных работ по стяжке и замене перекрытий корпуса № 2. Реконструкция спортзала (цокольный этаж корпуса № 1).

2.8. **Активное сотрудничество с вузами города** в рамках Харьковского университетского консорциума.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. **Главные принципы организационного поведения** остаются неизменными: **соблюдение субординации и корпоративных правил; чёткое определение и выполнение функциональных обязанностей; коллективное обсуждение принимаемых решений и персональная ответственность за их своевременное и качественное выполнение.**

Ежемесячное проведение основных организационных мероприятий:

- **заседаний кафедр** (первый понедельник);
- **совещаний зав. кафедрами** (второй понедельник);
- **советов факультетов и педагогического совета СЭПШ, всех общественных организаций** (третий понедельник);
- **заседаний Совета** (четвёртый понедельник);
- **совещаний деканов** (еженедельно, кроме дней заседания Совета);
- **заседаний ректоратов** (еженедельно по пятницам).

3.2. Система управления основывается на **принципах педагогики партнёрства и демократических методов управления на всех уровнях.**

Возрастает роль и влияние общественных организаций, несущих свою долю ответственности по управлению общественными процессами. Помимо профсоюзной организации, объединяющей преподавателей, сотрудников и студентов, призваны активно участвовать в управлении учебным заведением **студенческий союз и ученическая организация «ИСТОК»**, актив студенческих групп и школьных классов. Значительную часть управленческих и воспитательных функций **призваны принять на себя общественные Советы: профессорский и библиотечный, совет музея, совет часовни, художественный совет, совет ветеранов, объединенный совет АМУ/СНО.**

3.3. Совершенствование системы управления в предстоящем учебном году предполагает:

3.3.1. Повышение самостоятельности и ответственности на всех управленческих уровнях за качественное и своевременное выполнение своих функциональных обязанностей. Реструктуризация и укрупнение кафедр и подразделений.

3.3.2. Совершенствование системы повышения квалификации административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала (учёба зав. кабинетами, руководителей подразделений и деканов). Максимальное использование научно-педагогических стажировок преподавателей и «выхода в практику» тех, кто читает теоркурсы (стажировки в реальном секторе).

3.3.3. Расширение и укрепление имиджа НУА требует решения следующего комплекса управленческих задач:

- формирование **заинтересованного, подготовленного, осведомлённого** о целях, задачах и принципах деятельности НУА контингента студентов и школьников, педагогического коллектива и сотрудников;
- обеспечение **качественного фундаментального образования**, основанного на эвристических принципах и интеграции с современными научными исследованиями;
- дальнейшая **сайентификация** учебного процесса и всестороннее усиление **практической подготовки** обучающихся;
- реализация деятельности, позволяющей устанавливать, развивать и укреплять взаимовыгодные **партнерские отношения** со всеми стейкхолдерами.

3.3.4. Обеспечение оптимальных траекторий трудоустройства выпускников и повышение уровня их **трудоустраиваемости**. Принципиально иное взаимодействие с работодателями, основу которых должны составлять выпускники НУА.

3.3.5. Повышение эффективности работы программы Ph.D и докторантуры, своевременная подготовка и защита диссертационных работ, обобщение и внедрение в практику результатов научных исследований.

3.3.6. Совершенствование организационно-кадровой работы (с учетом постоянного изменения трудового законодательства). Усиление внимания к исполнительной и трудовой дисциплине.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ «КАДРЫ» И ДРУГИХ ЦЕЛЕВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ПРОГРАММ

Кадровая политика должна строиться в соответствии с новыми нормативными документами МОН и Законом «Об образовании»; современными требованиями и условиями, диктуемыми социально-экономической ситуацией в стране и мире. В связи с этим необходимо:

4.1. **усилить контроль за распределением и качеством выполнения учебной нагрузки** каждым преподавателем, исходя из нормативов, определённых в Законе Украины «О высшем образовании», и оптимизируя нагрузку не более 1,5 и менее 0,5 ставки. Планировать учебную нагрузку, учитывая все формы обучения: дневную, заочную, последиplomную, ФДП.

4.2. **добиваться систематического обновления и расширения спектра образовательных услуг, сохранения и увеличения контингента обучающихся** за счёт высокого качества образования, усиления индивидуальной работы, создания новых учебных программ и структур (расширение программы «50+» и др. направлений работы со взрослыми, форм работы ФДС, программ мини-МВА, IT-менеджмента и др). Уделить внимание расширению спектра программ и форм деятельности ДШРР.

4.3. активизировать различные формы **корпоративного и курсового обучения**, привлекать к обучению на ФПДО (иностранный язык) штатных преподавателей университета и СЭПШ;

4.4. основное внимание уделять организации **повышения квалификации и улучшению качественных характеристик профессорско-преподавательского, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;**

4.5. **осуществлять пополнение преподавательского корпуса в первую очередь за счёт лучших выпускников НУА**, постоянно повышая при этом уровень их подготовки через магистратуру, аспирантуру и ФПДО. Считать необходимым привлечение к участию в образовательном процессе ведущих учёных и специалистов-практиков Харькова, Украины, ближнего и дальнего зарубежья. Стимулировать обмен стажёрами с вузами-партнёрами, практику «двойных дипломов», дуального образования.

4.6. расширять возможность функционирования **системы Е-интернационализации** в рамках **грантовых программ ЕС;**

4.7. систематически заслушивать на заседаниях кафедр вопросы, связанные с эффективностью выполнения **комплексных целевых программ** «Учитель», «Родители», «Здоровье», «Управление качеством учебного процесса» и др. (см. Приложение 1). Особое внимание уделить в предстоящем учебном году реализации программы «Управление качеством учебного процесса».

II. ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ НА 2018/19 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. УЧЕБНАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- Реализация реформы общеобразовательной школы и имплементация Закона Украины «Об образовании».

- В плане **повышения культуры качества обучения** сосредоточить усилия на формировании качественных характеристик **модели выпускника каждой образовательной ступени НУА**. Главными направлениями этой работы считать значительное повышение интереса к учёбе, **мотивированность к учебной деятельности, формирование чувства гражданской ответственности**. Особое внимание обратить на привитие навыков студентам и школьникам **самостоятельной работы**.

- **Научно-методическую работу** нацелить на **совершенствование системы внутреннего оценивания качества образовательного процесса** (см.: Приложение 1. Программа «Управления качеством учебного процесса», принятая Советом академии 22.06.2009 и обновлённый вариант 23.03.2015). Совершенствовать методику проведения и содержательное наполнение **комплексных экзаменов на всех факультетах**.

- Приступить к реализации **нового социального эксперимента** по отработке принципов и форм **эффективного взаимодействия учебного заведения со всеми стейкхолдерами** (внешними и внутренними), установления взаимовыгодного социального партнерства.

С этой целью:

1.1. Обеспечить базовыми учебниками и учебными пособиями (в т.ч. электронными) с грифом НУА все нормативные учебные курсы из расчёта по бакалавриату 1:2, по магистратуре 1:1, с обязательной передачей в ЦНГИ электронной версии и соответствующей разработки для обеспечения дистанционной подготовки. Добиться своевременного и качественного издания учебных пособий (см.: Приложение 3).

1.2. Продолжить издание научно-методического сборника СЭПШ «Инновационные методы преподавания в экспериментальном учебно-научном комплексе», посвятив его **шестой выпуск теме «Особенности и формы взаимодействия педколлектива в условиях высококонфликтной внешней среды»**.

Рассмотреть целесообразность разработки в последующие годы таких **тематических направлений**:

1.2.1. Психолого-педагогические особенности образовательного процесса инновационной средней школы.

1.2.2. Обеспечение эффективной коммуникации «школа-родители» в контексте современных трансформаций образования.

1.3. Доработать **план подготовки учебников по базовым предметам** всех специальностей ХГУ до 2025 г. (из расчёта не менее одного учебника в пять лет по каждой кафедре и обновления учебных пособий не реже одного раза в три года).

1.4. Запланировать проведение каждым преподавателем ХГУ, СЭПШ и ДШРР **не менее одной открытой лекции (занятия) в год**. Акцентировать внимание на необходимости использования инновационных методик. Каждому преподавателю планировать **не менее трёх взаимопосещений в семестр** с обязательным составлением письменного отзыва по каждому посещённому занятию и участием в обсуждении этих занятий на кафедре.

Определить для **взаимопосещений** в 2018/19 учебном году тему: **«Формы контроля за пониманием и усвоением изучаемого материала»** (т.е. учитывая острую актуальность проблемы понимания, продлить еще на год тему предыдущего учебного года).

1.5. Последовательно реализовать и совершенствовать программу **непрерывной практической подготовки** студентов и школьников, **контакты с работодателями, родителями и бизнес-средой**, работу Школы предпринимательства, программу «Сквозной интегрированной практической подготовки», «Работающий студент» (см.: Приложение 1) и др.

1.6. Провести общеакадемический **методологический** семинар **«Трансформация современных образовательных моделей: подходы, трактовки и перспективы»** (декабрь 2018 г.).

1.7. Продолжить практику проведения **«круглых столов»** совместно со **студенческим и ученическим активом**, посвященных различным аспектам образовательной деятельности. Определить тему на предстоящий учебный год: **«Обеспечение эффективного взаимодействия студентов в академических группах и микроколлективах»** (ноябрь 2018г.).

1.8. Систематически обновлять учебно-методические комплексы (УМКД) по всем дисциплинам. Провести их **конкурс в декабре 2018 г.**

1.9. Продолжить в 2018/19 учебном году практику проведения **«Недели интенсивного изучения английского языка»** (февраль 2019 г.). Рассмотреть возможность использования аналогичных форм работы в СЭПШ.

2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Темы НИР, имеющие государственную регистрацию:

Общеакадемическая комплексная тема НИР ХГУ «НУА»:

«Интеллектуальный потенциал общества в условиях перманентных социальных изменений: пути сохранения и развития» (ГР № 0117U005126).

Профильные:

кафедры социологического цикла:

«Потенциал непрерывного образования в развитии социального партнерства» (ГР №0117U005127);

кафедры экономического цикла:

«Институциональные аспекты развития культурного капитала общества» (ГР №0115U006729);

кафедры филологического цикла:

«Перевод как средство вторичной коммуникации» (ГР № 0113U003021).

Тема эксперимента на 2018–2022 гг.:

«Становление и развитие социального партнерства как эффективный фактор обеспечения стабильности и перспектив образования: проблемы формирования и тенденции развития»

Общеакадемические темы НИР 2018–2019 гг.:

2018 г. – «Трансформация социальных целей и функциональных характеристик современных образовательных систем».

2019 г. – «Социальное партнерство как механизм адаптации учебных заведений к рыночным условиям».

Тематика работы научных школ в 2018/19 учебном году.

Исходная, комплексная общеакадемическая тема НИР:

«Интеллектуальный потенциал общества в условиях перманентных социальных изменений: пути сохранения и развития» (ГР № 0117U005126)

– руководитель - доктор исторических наук, проф. Астахова Е.В.

Тема эксперимента: «Становление и развитие социального партнерства как эффективного фактора обеспечения стабильности и перспектив образования: проблемы формирования и развития» – руководитель - доктор исторических наук проф. Астахова Е.В.

Планируемые результаты:

- Публикация коллективной монографии:**

«Третий возраст: спокойно о трудном», под общей ред. проф. Астаховой Е.В. и проф. Астаховой В.И., отв. ред. Войно-Данчишина О.Л., 30 п.л., 2018 г.;

• **Проведение XVII международной научно-практической конференции:** «Smart-образование в smart-обществе: возможные пути адаптации» (14 февраля 2019 г.).

Темы дочерних научных школ и направлений.

Научная школа по истории образования. Тема: «История развития образования в Украине». (ГР №0116U006528). Руководитель – доктор исторических наук, проф. Астахова Е. В.

Тема 2018 года: История развития НУА: образовательные риски первых этапов функционирования. История НУА: принципы и подходы к образованию взрослых

Тема 2019 года: История НУА: формирование и трансформация внутреннего социального партнерства (преподаватели, студенты, сотрудники).

Планируемые результаты:

1. Издание сборника эссе «Академическая среда второй половины XX века: харьковский контекст» под общ. ред. Астаховой Е. В., 10 п.л. (срок опубликования 2018 г.).

2. Публикация 2-х разделов в коллективных монографиях, 4-х статей.

3. Участие в 3-х международных и 3-х всеукраинских научно-практических конференциях.

Научная школа по философии образования. Тема: «Философские аспекты исследования образования: социокультурные факторы и цивилизационный смысл» (ГР №0116U006530). Руководитель – доктор социологических наук, проф. Подольская Е. А.

Тема 2018 года: Новые смыслы и перспективные линии развития образования молодежи Украины в кризисном обществе.

Тема 2019 года: Духовность современного студента: суть и возможности развития условиях социокультурных трансформаций.

Планируемые результаты:

1. Подготовка коллективной монографии «Универсальные константы образования в ходе социальных трансформаций» (под общ. ред. Е. А. Подольской и И. С. Нечитайло) для издания в Германии. – [Saarbrücken] : Lap Lambert Academic Publishing, 11 п.л. (срок опубликования - декабрь 2018 г.).

2. Опубликование статьи в СОЦИС (НМБД Scopus), 0,5 п. л.; (срок опубликования 2018 г.).

3. Публикация 2-х статей, в том числе в сборник «Ученые записки» ХГУ НУА.

Научная школа по социологии образования. Тема: «Потенциал непрерывного образования в развитии социального партнерства» (ГР №0117U005127). Руководитель - доктор социологических наук, проф. Михайлёва Е. Г.

Тема 2018 года: Трансформация социальных целей и функций непрерывного образования.

Тема 2019 года: Роль непрерывного образования в адаптации образовательных структур к рынку.

Планируемые результаты:

Защиты кандидатских диссертаций:

- Кречетова В.А. (2018), научн. руков. – проф. Михайлева Е.Г.;
- Петрушко А. В. (2019), научн. руков. – проф. Михайлева Е.Г.;
- Шкурапет Н. И. (2019), научн. руков. – проф. Михайлева Е.Г.;
- Еременко Ю.В. (2019), научн. руков. – проф. Подольская Е.А.

• Подготовка **коллективной монографии** «Управление персоналом в образовании: современные тенденции и противоречия», под общ. ред. Михайлевой Е. Г., 8 п.л. (срок опубликования 2019 г.).

Научная школа по экономике предприятия.

Тема: «Предприятие как субъект инновационного развития экономики» (ГР № 0113U003022). Руководитель – доктор экономических наук, проф. Яременко О.Л.

Тема: «Формирование и оценка логистических затрат производственных предприятий» (ГР № 0117U001474). Руководитель – доктор экономических наук, проф. Сумец А. М.

Тема 2018 года: Институциональные основы конкурентоспособности национальной экономики. Экономический механизм формирования образовательных кластеров в Украине.

Тема 2019 года: Экономическое обоснование логистических решений в современных условиях хозяйствования

Планируемые результаты:

1. Защита кандидатской диссертации Моисеенко Е. Н. (2019) (науч. рук. проф. Яременко О. Л.).
2. Публикация 2-х разделов в коллективных монографиях, 12-и статей.
3. Участие в международных и всеукраинских научно-практических конференциях.
4. Подготовка брошюры «Алгоритм определения рационального состава региональных логистических кластеров на логистическом полигоне», авт. Сумец А.М., 1,1 п. л., (срок опубликования - декабрь 2018 г.).

Научная школа по филологии. Тема: «Лингвистические исследования как теоретический фундамент подготовки специалиста, соответствующего современным мировым требованиям и стандартам» (ГР №0117U001473). Руководитель - кандидат филологических наук, проф. Тимошенко Т. М.

Тема 2018-19 уч. года: Проблемы функциональной когнио- и прагмалингвистики, дискурсологии, лингводидактики и переводоведения.

Планируемые результаты:

1. Публикация статей и тезисов по теме научной школы.
2. Подготовка научных работ на Всеукраинский и региональный конкурсы студенческих научных работ, конкурс МАН.

Научное направление по образовательному праву. Тема: «Проблемы правового регулирования образовательной деятельности в Украине» (ГР №0115U006730). Руководитель - кандидат юридических наук, проф. Астахов В.В.

Тема 2018 года: Проблемы определения стейкхолдеров в действующем законодательстве Украины.

Тема 2019 года: Правовые аспекты исследования проблемы стейкхолдеров в современном мире.

Планируемые результаты:

1. Публикация 2-х разделов в коллективных монографиях, 4-х статей.
2. Участие в работе международной научно-практической конференции: «Smart-образование в smart-обществе: возможные пути адаптации» (февраль 2019 г.) — подготовка тезисов по теме конференции (Астахов В.В., Войно-Данчишина О.Л.).

Научное направление по экономике образования.

Тема: «Институциональные аспекты развития культурного капитала общества» (ГР № 0115U006729). Руководитель - кандидат экономических наук, доц. Тимохова Г. Б.

Тема 2018 года: Трансформация институциональных характеристик современных образовательных систем, проблемы доверия.

Тема 2019 года: Экономические проблемы образовательного неравенства.

Планируемые результаты:

1. Подготовка научных статей по тематическому направлению школы.
2. Участие в научно-практических конференциях с публикацией тезисов доклада.
3. Руководство подготовкой научных работ на Всеукраинский и региональный конкурсы студенческих научных работ, конкурс МАН.

Научное направление по теории и практике перевода. Тема: «Перевод как важнейшее средство вторичной коммуникации» (ГР № 0113U003021). Руководитель – кандидат филологических наук, доц. Панченко Д. И.

Тема 2018 года: Особенности профессиональной ориентации студентов в условиях социального партнёрства.

Тема 2019 года: Обучение переводческим компетенциям в соответствии с требованиями рынка труда.

Планируемые результаты:

1. Подготовка монографии «Историческая динамика концептосферы этики в английском языке», авт. Змиева И.В., 10 п.л. (срок опубликования - июнь 2019 г.).
2. Участие в научно-практических конференциях с публикацией тезисов докладов, подготовка статей по направлению исследования.
3. Разработка проектных предложений для участия в грантовых НИР-программах.

Научное направление по педагогике. Тема: «Культурно-образовательная среда как система условий формирования личности ученика и учителя в инновационном учебном заведении» (ГР № 0116U006527). Руководитель – кандидат педагогических наук, доц. Шилкунова З. И.

Тема 2018 года: Гуманитаризация содержания начального образования в контексте реформирования школы I ступени.

Тема 2019 года: Компетентностный учитель – компетентностный ученик: формирование ключевых компетенций учащихся в парадигме развития профессиональной компетенции учителя.

Планируемые результаты:

1. Участие в научных конференциях (академических и международных в виде публикации тезисов).
2. Публикация статей по направлению исследования.

Планы работы научных лабораторий (ЛПВШ, ЛПК и др.) должны включать:

- **комплексную** тему, планируемую к разработке;
- тему исследований 2018/19 учебного года;
- список соисполнителей, участвующих в разработке темы текущего года;
- планируемые научные результаты, формы их внедрения в практику;
- научные публикации и участие в конференциях;
- заключение договоров на проведение исследований.

Конкретные результаты НИР научных лабораторий:

Лаборатория проблем высшей школы (ЛПВШ)

Тема 2018 года: Трансформация функций образования в условиях социальной неопределенности

Тема 2019 года: Социальное партнерство versus рыночные интересы: проблемы поиска точек соприкосновения

Планируемые результаты:

Проведение исследований:

- «Возможности использования потенциала городов-партнеров в сфере образования» (международное исследование)
- «Стейкхолдеры современного образования: стратегии, интересы, возможности» (начало регионального лонгитюдного исследования)
- «Студенчество в современном социальном поле трансформаций: динамика портрета» (подготовка международного исследования)

Издания:

Научное издание по результатам исследования с городами-партнерами, 4 п.л. (с участием представителей городов-партнеров), под общ. ред. Михайлевой Е.Г. (срок опубликования – май 2019 г.).

Лаборатория планирования карьеры (ЛПК)

Тема 2018 года: Проблемы эффективности производственной практики в условиях социальных трансформаций

Тема 2019 года: Высшая школа и бизнес-среда: механизмы взаимодействия.

Планируемые результаты:

2018 г. Обобщить результаты исследования, а также опыт ее организации в харьковских вузах. Разработать предложения по повышению качества практической подготовки, обсудить их на заседании заведующих кафедрами.

2019 г. Организовать и провести «Круглый стол» с участием работодателей и преподавателей ведущих кафедр: «Качество высшего образования: удовлетворение потребностей и ожиданий бизнеса».

Проведение исследований:

2018 г. «Эффективность производственной практики студентов старших курсов»

Издания:

2019 г. Подготовка публикации в сборник международной научной конференции ХГУ «НУА» по материал круглого стола: «Качество высшего образования: удовлетворение потребностей и ожиданий бизнеса».

Публикации результатов НИР, планируемые на 2018/19 учебный год

– **Учёные записки ХГУ «НУА», выпуск XXV, включающий в себя три раздела:**

1. Образование: традиции и инновации в условиях социальных трансформаций; 10-12 п. л., отв. проф. Подольская Е.А. и проф. Михайлёва Е.Г.

2. Современное общество в контексте гуманитарного знания; 5-6 п.л., отв. проф. Тимошенко Т. М., проф. Тарасова Е.В.

3. Социально-экономические и правовые проблемы развития украинского социума; 5 п.л., отв. доц. Комир Л. И., ст. преп. Кравчина И. В.

Срок выхода из печати – май 2019 г.

– **Монографии:**

• Коллективная монография «Универсальные константы образования в ходе социальных трансформаций» (под общ. ред. Е. А. Подольской и И. С. Нечитайло) для издания в Германии. – [Saarbrücken] : Lap Lambert Academic Publishing, 11 п.л. (срок опубликования - декабрь 2018 г.).

• Коллективная монография «Третий возраст: спокойно о трудном». Под общей ред. проф. Астаховой Е.В. и проф. Астаховой В.И., отв. ред. Войно-Данчишина О.Л., 30 п.л., сентябрь 2018 г.

- Коллективная монография «Управление персоналом в образовании: современные тенденции и противоречия», под общ. ред. Михайлевой Е. Г., 8 п.л. (срок опубликования - июнь 2019 г.).

- Змиева И.В. Историческая динамика концептосферы этики в английском языке, 10 п.л. (срок опубликования - июнь 2019 г.).

- Кирвас В.А. Основы формирования информационно-коммуникационной компетентности студентов гуманитарных специальностей, 15 п.л. (срок опубликования - декабрь 2018 г.).

- Помазан И.А. «Зорова поезія в художній культурі та освіті українського бароко», 10 п.л. (срок опубликования - январь 2019г.) – перенос сроков с декабря 2017 г.

Справочные и научные издания:

- Сборник эссе «Академическая среда второй половины XX века: харьковский контекст» под общ. ред. Астаховой Е. В., 10 п.л. (срок опубликования 2018 г.).

- Сумец А.М. Алгоритм определения рационального состава региональных логистических кластеров на логистическом полигоне : препринт., 1,1 п.л. (срок опубликования – декабрь 2018 г.).

- «Возможности использования потенциала городов-партнеров в сфере образования» Под общ. ред. Михайлевой Е. Г., 4 п.л. (срок опубликования – май 2019 г.).

- «Спортсмены Украины – герои Второй мировой войны» (тверд. и электр. копии) под общ. ред. Красули М.А., 7 п.л. (срок опубликования – февраль 2019 г.).

- Сборник «Архив воспоминаний, интервью и документов. Высшая школа Харьковщины рубежа XX–XXI вв.» под общ. ред. Астаховой Е.В., 15-20 п.л. (срок опубликования – 2019 г.).

Защиты кандидатских диссертаций:

- Кречетова В.А. (2018) (науч. рук. – проф. Михайлева Е. Г.);

- Петрушко А. В. (2019) (науч. рук. – проф. Михайлева Е. Г.);

- Шкурапет Н. И. (2019) (науч. рук. – проф. Михайлева Е. Г.);

- Еременко Ю.В. (2019) (науч. рук. – проф. Подольская Е. А.);

- Моисеенко Е. Н. (2019) (науч. рук. – проф. Яременко О. Л.).

Планирование НИРС и НИРШ предполагает:

1. **Подготовку студентов к участию в:**

- региональном конкурсе студенческих работ;

- Всеукраинском конкурсе студенческих работ (в т.ч. конкурсах дипломных работ и конкурсах на иностранном языке);
 - Всеукраинских предметных олимпиад;
 - студенческой научно конференции НУА (апрель 2018 г.);
 - внешних студенческих научных конференциях.
2. **Организацию работы кафедральных научных кружков и секций.**
3. **Подготовку школьников к участию в:**
- предметных районных, областных и Всеукраинских олимпиадах;
 - конкурсе-защите МАН (районного, областного и Всеукраинского уровня), юниор – МАН.
4. **Реализацию индивидуального планирования образовательной траектории студентов и школьников.**
- Стремиться к тому, чтобы проблематика будущих магистерских (и кандидатских) диссертаций определялась уже к III курсу.
- Школьников готовить к участию в МАН с 6-7 класса (юниор – МАН).

3. РАБОТА УЧЕБНО-НАУЧНЫХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

3.1. Центр научно-гуманитарной информации (ЦНГИ):

- Систематизировать работу по **модернизации ЦНГИ** и постоянному ее обновлению с учетом современных тенденций и потребностей научно-учебного комплекса непрерывного образования.
- **Пересмотреть общие показатели единиц хранения** с целью определения реальных ориентиров (и соответствия их ресурсам ЦНГИ) по печатным и электронным изданиям.
- Определить конкретные **формы и источники пополнения фондов ЦНГИ** (в первую очередь научной литературой) и **ежегодные ориентировочные объемы** пополнения. Включить эти показатели в план работы.
- Систематизировать комплектование **диссертационного фонда** и объединить усилия по его пополнению с ОНИР.
- В 2018/19 учебном году полностью завершить **инвентаризацию всего имеющегося фонда ЦНГИ**; определить график **инвентаризации активного фонда** (по направлениям) и **общего фонда**. График согласовать и утвердить с ректором и бухгалтерией.
- Отработать **систему постоянного обмена литературой** с библиотеками города и Украины. Обратит особое внимание на установление конструктивных взаимоотношений с библиотеками **вузов-партнеров** (Львов–Киев–Днепр) и **Харьковского университетского консорциума**. Включить в план и отчет ЦНГИ информацию по этому направлению.

– Продолжить практику проведения семинаров и встреч с руководителями библиотек вузов и школ города и Украины. Встречу 2019 г. посвятить вопросам функционирования библиотеки в эпоху цифровизации.

– Опубликовать **библиографический указатель** «Издания ХГУ «НУА» (декабрь 2019 г.). Определить формат указателя (электронный или бумажный).

– Продолжить практику реализации проекта «**Книга года**» и «**Автор года**».

Определить в качестве «**Книги года**» работы Юваля Ноема Харари «**Sapiens. Краткая история человечества**» и «**Homo Deus. Краткая история завтрашнего дня**».

Авторы года А. Пушкин (220-летие со дня рождения) и Л. Толстой (190-летие со дня рождения).

– Театру «**На Лермонтовской, 27**» при определении репертуара и школьной студии и при выборе тематики ежегодного театрального фестиваля учесть «**Авторов года**».

– При планировании работы учесть **юбилейные даты**:

Р. Гамзатов (8 сентября)	– 95 лет
Л. Толстой (9 сентября)	– 190 лет
И. Тургенев (9 ноября)	– 200 лет
Н. Носов (23 ноября)	– 110 лет
Ч. Айтматов (12 декабря)	– 90 лет
И. Крылов (5 февраля)	– 250 лет
А. Пушкин (6 июня)	– 220 лет
А. Ахматова (23 июня)	– 130 лет
Э. Хемингуэй (21 июля)	– 120 лет

3.2. Центр украиноведения

– Ввести в практику участие школьников, студентов и преподавателей во **Всеукраинском диктанте**.

– Провести традиционный **конкурс выразительного чтения** среди учащихся старших классов харьковских школ. Усилить его профориентационную составляющую.

– Активизировать работу по ознакомлению **учителей и школьников** Харькова и области с **кабинетом-музеем Т. Г. Шевченко в СЭПШ**.

– Определить и согласовать тему **Недели украинской культуры 2019 г.**

– Обратить особое внимание на **пополнение фондов ЦНГИ современной художественной и научной литературой на украинском языке**.

– Продолжить практику сотрудничества с фондом «Харьковские ассамблеи».

3.3. Украинско-немецкий центр

– Продолжить практику **академических обменов** с университетами-партнерами в Германии.

– организовать **курсы немецкого языка** на ФДС;

– обратить внимание на **качество функционирования и регулярность обновления страницы Центра** на официальном сайте НУА.

– Продолжить участие НУА в «Неделях Германии в Украине» и, в первую очередь, в «Ночи науки» (1 раз в 2 года).

– Включить Центр в работу по **организации набора**.

3.4. Центр информационно-технического обеспечения:

– Провести **инвентаризацию**. Систематически обеспечивать **списание и продажу** морально устаревшей техники.

– Спланировать работу по оценке и повышению эффективности **использования медиа и компьютерной техники**.

– Завершить **комплектацию учебных аудиторий СЭПШ и ХГУ TV-плазмами и компьютерной техникой** (в соответствии с планом на 2018/19 учебный год).

– Решить (совместно с музеем) в 2018/19 учебном году вопрос **оцифровки видеоматериалов по истории НУА**, хранящихся в ЦНГИ и музее.

– Обеспечить информирование о результатах и задачах участия НУА в рейтинге **Webomefries**.

3.5. Отдел внешних связей:

– Сконцентрировать внимание на подготовке **грантовых заявок и проектов**, позволяющих реально увеличить ресурсные возможности НУА.

– Подготовить **не менее 2х проектных заявок по программе Жан Моне, Эразмус +, др. направлениям, финансируемым ЕС**.

– **Установить партнерские договорные отношения с университетами Финляндии, КНР, и Юго-Восточной Азии**.

– Продолжить организационно-разъяснительную работу с кафедрами и подразделениями с целью их полноценного включения в подготовку грантовых заявок. Определить перечень кафедр, планирующих реальную проектную работу в 2018/19 учебном году.

– Расширить практику выезда студентов на летние стажировки за пределы Украины (Албания, Болгария, Турция).

– Определить возможные формы совместной проектной работы с университетами-партнерами Киева, Днепра, Львова провести встречу руководителей соответствующих подразделений (в течение года).

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательную работу нацелить на усиление учебной и трудовой мотивации, формирование академической культуры, активной жизненной позиции и гражданской ответственности всех субъектов образовательного процесса.

Провести актовую лекцию и первый урок 1 сентября по теме «Образование XXI века: роль и задачи НУА».

Рассмотреть целесообразность определения темы Актовой лекции и урока 1 сентября 2019 года, связанной с экологической культурой (в самой широкой трактовке этого понятия). По-возможности, «провести» эту тематику через весь 2019/20 учебный год.

Организовать для всех учебных подразделений в течение года тематические экскурсии в музей истории НУА (I-семестр – «НУА: отличия и особенности», II семестр – тематическая экскурсия «История НУА: достижения и победы»).

Продолжить практику проведения тематических занятий для школьников и студентов в музее.

Не реже 2-х раз в семестр проводить семинары тьюторов и классных руководителей. Организовать систематическую работу с руководителями общественных организаций, проводить встречи и семинары (не реже 1 раза в семестр).*

Добиваться сохранения численности членов студенческого союза и расширение ученической организации самоуправления «ИСТОК», способствовать результативности их деятельности. Совершенствовать систему учёбы студенческого и ученического актива всех уровней, уделяя особое внимание активу студенческих академических групп и школьных классов. Завершить реструктуризацию студенческого самоуправления на уровне факультетов и групп, с учетом уменьшения контингента студентов. Добиваться углубления сотрудничества и взаимодействия ректората, студенческого союза и школьной организации «ИСТОК». Поддерживать постоянные контакты со студенческими организациями Харькова, Украины и зарубежных вузов.

* Тематику семинаров с тьюторами, классными руководителями и руководителями общественных организаций утвердить на ректорате.

Сохранить практику проведения **учебы студенческого актива** на зимних каникулах в Карпатах. Особое внимание обратить на **системное участие руководителей студенческой организации НУА в работе городских, региональных и Всеукраинских органов студенческого самоуправления.**

Провести в 2018/19 учебном году **встречу руководителей студенческого самоуправления университетов-партнеров (Киев–Днепр–Львов).**

Ежегодно проводить **«круглые столы» студенческого актива** с зав. кафедрами, руководителями академии по актуальным вопросам образовательного процесса. **В ноябре 2019 г. посвятить такую встречу вопросам формирования коллективов студенческих академгрупп и курсов, повышению учебной мотивации и социальной активности.**

Обеспечить **сохранение и развитие традиций**, сложившихся в НУА, проведение ежегодных праздников, конкурсов, спортивных соревнований, работы студенческих трудовых отрядов и волонтеров, шефской работы студентов в СЭПШ, шефства над ветеранами образования и инвалидами локальных войн. **Поддерживать и стимулировать инициативу по зарождению новых традиций, соответствующих позициям и духовным принципам академии.** Шире использовать в воспитательной работе возможности Аллеи Памяти, часовни святой Татианы, Центров НУА. Обеспечить постоянный уход за березовой рощей первоклассников.

Существенно улучшить работу **творческих коллективов**, обеспечить их стабильную, эффективную работу и продвижение на присвоение и подтверждение почётных званий. Чётче формировать репертуарную политику творческих коллективов, добиваться высокой культуры и качества каждого выступления. Настойчиво вовлекать в эту работу **художественный совет НУА.** Продолжить практику замены занятий ФК студентов I курса факультетов СМ и БУ на занятия в подготовительной группе танцевального коллектива «Фабула».

Восстановить практику проведения тематических встреч и других форм взаимодействия со студентами, **проживающими в общежитиях.**

Определить **ведущими направлениями** деятельности музея истории академии:

1. Работу с учащимися и студентами по **формированию любви к Alma mater, преклонению перед Учителем и пониманию миссии НУА.**

2. Работу с преподавателями и сотрудниками по **разъяснению роли и задач НУА как инновационного учебного заведения.**

3. **Профориентационную работу.** Целенаправленно **формировать отношение к музею как к ключевой форме, центру организации воспитательной работы.** Рассмотреть возможные пути реализации своеобразной «музейной линии» в НУА. Например, в 2018/19 учебном году на страницах газеты «Академия» и сайте размещать информацию **«Памятные**

места Народной украинской академии» (Аллея памяти, Монумент «Огонь знаний», часовня св. Татианы, газета «Академия», ЦНГИ (буккроссинг), класс Т. Шевченко и др.

Повысить качество работы **спортивных секций**, обеспечить постоянное участие команд НУА в межвузовских и общегородских соревнованиях. Восстановить практику участия СЭПШ в турнире **1000 команд (футбол)**, других общегородских соревнованиях школьников и проведение ежегодных шахматных турниров.

Активизировать занятия **по гольфу, шахматам. Уроки физкультуры** проводить преимущественно **на свежем воздухе**. Во время перерывов организовывать для школьников, посещающих ШПД подвижные игры. Уделить особое внимание организации секций для средней школы и для преподавателей.

Сохранить практику проведения **факультетских акций**, нацелив их на формирование гражданско-патриотического мировоззрения, устойчивых принципов общечеловеческой морали и нравственности.

Сохранить на предстоящий учебный год следующие факультетские акции:

- для факультета «Бизнес-управление» – **«...А гражданином быть обязан!»**;
- для факультета «Референт-переводчик» – **«Слышим эхо минувшей войны»**;
- для факультета «Социальный менеджмент» – **«Взрослые – детям»**;
- для СЭПШ – **«Учись делать добро»**.

Продолжить традицию проведения:

- **родительских форумов** (один раз в два года). VII форум провести в **2018 г. (ноябрь) «Формирование коммуникативных навыков как фактор полноценной социализации школьника»**;
- **семинаров руководителей вузовских библиотек**. Встречу 2019 г. (февраль) посвятить вопросам **функционирования библиотек в эпоху цифровизации**.
- **учёбы студенческого актива** (выездные семинары во время зимних каникул, совместные межфакультетские выездные старостаты и др.);
- **учёбы ученического актива** по вопросам усиления учебной и трудовой мотивации;
- сохранить практику участия музея истории НУА в **региональных семинарах директоров вузовских музеев**;

Проводить традиционные академические мероприятия:

- XXIV конкурс **«История моей семьи»** – февраль-март (главная номинация: **«Харьков в истории моей семьи»**).

- **Пресс-конференция преподавателей и служба в часовне в Татьянин день – 25 января.**

- **Неделя украинской культуры (март).**

- **Отчёт студенческих трудовых отрядов – 17 ноября.**

- **День школьника – 19 октября.**

Совершенствовать работу клубов по интересам, заседания которых проводить не реже одного раза в семестр:

Бизнес-клуб (кафедра экономики и права);

Политклуб (кафедра философии и гуманитарных дисциплин);

Комильфо (факультет РП);

ЛиК (ЦНГИ);

Клуб ветеранов образования (совет ветеранов);

Клуб «Английский с удовольствием» (факультет РП).

Сохранить практику проведения:

- **театрального фестиваля в СЭПШ.** Тема 2018/19 г. должна быть связана с произведениями Л. Толстого и А. Пушкина **«Простые великие истины»**;

- **уроки памяти в СЭПШ и студенческих академических группах (май);**

- **праздник Масленицы;**

- **рассмотреть возможность восстановления в 2018/19 г. концертов классической музыки (с учетом контактов с Фондом «Харьковские ассамблеи»).**

Практиковать **выездные концерты и лекции, спектакли** студенческого и школьного театров. Работу лектория по вопросам образования органично соединить с профориентацией.

Строить всю внеаудиторную работу на основе концепции воспитательной работы в инновационном учебном заведении, а также комплексных программ **«Художественно-эстетическое воспитание»**, **«Гражданско-патриотическое воспитание студентов и школьников НУА»**, **«Воспитание воспитателей»**.

Шире привлекать к внеаудиторной работе выпускников.

Учсть, что в 2018 г. (28 сентября) исполняется **100 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского.**

5. РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

- **Добиваться максимальной экономии энергетических и тепловых ресурсов.** Основной акцент при обеспечении этого направления делать на **воспитание экологической культуры.**

- Завершить работы по **организации пространства перед главным входом** (правое крыло): укладка асфальтового покрытия, решение вопроса о возможности переноса монумента «Огонь знаний».
- Завершить работы по **замене окон** во всех корпусах.
- Реконструировать **санузлы** в I и II корпусах (в течение 3х лет).
- Произвести текущий ремонт в учебных помещениях.
- Обеспечить организацию **ремонтных работ в общежитиях силами студентов** (пр. Победы).
- Обеспечить **благоустройство двора за II корпусом** (выход из ЦНГИ).
- Спланировать ремонт **покрытия и ограждения на спортплощадке**.
- Переоборудовать помещение цокольного этажа **в дополнительный зал для занятий ФКиС**.
- **Завершить работы по стяжке корпуса № 1** (первая очередь; этажи II-III).
- Изучить возможность разделения подачи тепла в корпус № 1 и 2.

6. ВОПРОСЫ, ТРЕБУЮЩИЕ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КАФЕДР

Кафедры обязаны обеспечить:

- **Регулярное ознакомление всех преподавателей кафедр** с новыми нормативными документами МОН Украины, областного, городского управлений образования, с решениями Совета НУА и Советов факультетов. Особое внимание уделить:

- реализации нового **Закона Украины «Об образовании»**; имплементации **изменений, которые будут внесены в Закон Украины «О высшем образовании»**;

- реализации **реформы «Новая украинская школа»**;

- реализации положений по аккредитации образовательных программ;

- выполнению требований ст. 7 Закона Украины «Об образовании».

- **Постоянное информирование преподавателей кафедр** о новинках учебной и методической литературы, научных изданиях по проблемам образования и профессиональной подготовки студентов, пополнение учебных ресурсов ЦНГИ.

- **На каждом заседании кафедры обсуждать итоги взаимопосещений**, педмастерских и мастер-классов, материалы, подготовленные членами кафедры к опубликованию. **Особое внимание** уделять качеству участия преподавателей в профориентационной работе, добиться ее реальной эффективности.

Постоянно в поле зрения кафедры должны находиться **вопросы квалификационного роста преподавателей**, их участие в **интеграционных процессах**, связанных с дальнейшим развитием модели непрерывного образования в НУА; работа по расширению **международных контактов**, получению **грантов и спонсорских средств**. Все эти аспекты должны находить отражение в протоколах заседаний кафедры. **Дважды в год** на заседаниях кафедр проводить **аттестацию аспирантов и докторантов**, заслушивать сообщения магистров.

Особое внимание в 2018/19 учебном году необходимо обратить на:

- обеспечение реального эффективного **взаимодействия преподавателей университета и школы**;

- участие преподавателей в подготовке **проектных заявок на гранты международных фондов и программ**.

В течение года **на заседаниях кафедры рекомендуется обсудить:**

31 августа

1. О приоритетных направлениях и задачах работы кафедры в предстоящем учебном году (обсуждение августовского доклада ректора на общем собрании трудового коллектива и **подготовка предложений по докладу**). Особо – внимание вопросам организации работы по набору в сентябре.

2. О состоянии кадрового и методического обеспечения деятельности кафедры.

3 сентября

1. О повышении квалификации преподавателей. Уточнение плана повышения квалификации на 2018/19 учебный год.

2. О формах организации индивидуальной работы со студентами и школьниками. Подготовка к участию в олимпиадах, турнирах и конкурсах (закрепление научных руководителей, утверждение тематики; контроль подготовки к МАН и юниор МАН), работа научных кружков.

3. О работе кафедральной научной школы (научных направлений) и задачах по выполнению плана научных изданий 2018/19 учебного года. Отчеты и **конкретные** планы преподавателей о работе в рамках научной школы.

1 октября

1. Особенности работы кафедры в условиях малокомплектности студенческих групп и увеличения количества работающих студентов (конкретные решения на текущий год).

2. Задачи кафедры по обеспечению нового набора на все формы обучения. Утверждение плана профориентационной работы (I семестр) и закрепление преподавателей за районами и учебными заведениями.

3. Аттестация аспирантов и докторантов.

5 ноября

1. Об итогах НИР кафедры в 2018 году. Утверждение кафедрального отчёта по НИР и индивидуальных отчётов преподавателей (за I семестр).

2. Обсуждение итогов взаимопосещений и открытых занятий (в т.ч. ХГУ, СЭПШ, ДШРР).

3. О проектной работе и развитии внешних контактов кафедры (конкретные результаты и задачи).

3 декабря

1. О подготовке к зимней экзаменационной сессии. Утверждение экзаменационной документации и форм итогового контроля знаний.

2. О равномерности распределения на кафедре учебной, научно-исследовательской, воспитательной работы и участия преподавателей в реализации миссии НУА.

3. Утверждение перспективных тем НИР молодым (и новым) преподавателям и защитившим кандидатские диссертации.

21 января

1. О ходе подготовки магистерских, дипломных и курсовых работ. Отчёты дипломников и магистров.

2. Ход подготовки студентов к предметным олимпиадам и конкурсам научных работ; школьников – к МАН и юниор-МАН. Научно-исследовательская работа учителей.

3. Утверждение обзорной рецензии кафедры по итогам взаимопосещений в I семестре.

4. О межкафедральных и межвузовских контактах кафедры (желательно рассмотреть возможность совместных заседаний кафедр для рассмотрения этого вопроса).

4 февраля

1. Об итогах зимней экзаменационной сессии. Анализ качества успеваемости и задачи по ликвидации задолженностей (в т.ч. организация дополнительных занятий). Соответствие качественной и абсолютной успеваемости требованиям МОН Украины.

2. О работе кафедры по обеспечению набора на магистерские программы и программы Phd. Рекомендация в магистратуру студентов IV курса.

3. О состоянии кафедральной документации и организации работы кабинета кафедры. Передача материалов в архив.

4 марта

1. Обсуждение ключевых направлений кафедральных и индивидуальных планов преподавателей на предстоящий учебный год.

2. О результатах участия кафедры в организации трудоустройства, реализации программы «Родители», «Сопровождение выпускников».

1 апреля

1. Об эффективности и формах взаимодействия кафедры с учебно-вспомогательными подразделениями НУА (ЦНГИ, ОВС, ЛПК, ЛПВШ и др. С приглашением руководителей подразделений).

2. Качество работ кафедры на официальном сайте НУА и в соцсетях.

3. Отчёты аспирантов и магистрантов V курса.

6 мая

1. О выполнении планов издания научных и научно-методических публикаций. Публикационная активность преподавателей и их продвижение в НМБД за год.

2. Эффективность организации преподавателями кафедры самостоятельной работы студентов, школьников, аспирантов.

3 июня

1. Утверждение индивидуальных отчётов преподавателей и общекафедрального отчёта за 2018/19 учебный год.

2. О формах и результативности контактов кафедры с работодателями, бизнес-средой в 2018/19 учебном году. Участие кафедры в работе по реализации нового эксперимента, осуществляемого в НУА (развитие социального партнерства).

3. Об эффективности выполнения решений Совета, касающихся деятельности кафедры.

7. ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА

31 августа

Расширенное заседание Совета. Общее собрание членов трудового коллектива.

1. Отчёт ректора о работе в 2017/18 учебном году и определение приоритетов деятельности на предстоящий учебный год.

2. Обсуждение доклада ректора на кафедрах и в подразделениях. Выработка рекомендаций по совершенствованию работы академии в 2018/19 учебном году.

3. Совещание зав. кафедрами и руководителей подразделений. Обсуждение внесенных рекомендаций.

24 сентября

1. Об итогах набора 2018 г. и задачах по сохранению и увеличению контингента обучающихся. Утверждение ключевых направлений профориентационной работы в I семестре.

Отв. секретарь приёмной комиссии.
Проректор по работе СЭПШ –
Директор ДШРР

2. Об эффективности реализации летних программ (по вузу и школе) и задачах по их совершенствованию.

22 октября

1. О состоянии и путях повышения эффективности взаимодействия с внешней средой органов студенческого и ученического самоуправления.

Проректор по воспитательной работе;
зам. директора СЭПШ;
председатель студкома, профбюро;
председатель учкома
(с приглашением членов студкома и профбюро).

2. О реализации основных направлений эксперимента по формированию социального партнерства.

Проректор по НИР

3. О качестве учебного процесса и обновлении образовательных программ в ДШРР.

Директор ДШРР

26 ноября

1. О подготовке к зимней экзаменационной сессии. Утверждение экзаменационной документации.

Начальник учебного отдела

2. Об участии кафедр в организации набора и эффективность работы программы Phd и докторантуры.

Проректор по НИР

4. О работе психологической службы.

Рук. психолог. службы

24 декабря

1. Утверждение отчёта за 2018 г. и перспектив развития НИР.

Проректор по НИР

2. Утверждение обзорной рецензии по итогам взаимопосещений в I семестре.

Проректор по УМР

3. О выполнении плана работы Совета, ректората и советов факультетов в 2018 г.

Начальник отдела НИР

28 января

1. Утверждение Концепции развития НУА до 2035 года.

Ректор

2. Об эффективности взаимодействия кафедр с ЦНГИ.

Директор ЦНГИ

3. О выполнении бюджета НУА в 2018 году и задачах по увеличению доходной части.

Главный бухгалтер

25 февраля

1. Об итогах ГЭК, зимней экзаменационной сессии. Подготовка учащихся СЭПШ к ВНТ.

Деканы факультетов
Зам. директора СЭПШ
по учебной работе

2. СЭПШ в условиях реформы «Новая украинская школа».

Проректор по работе СЭПШ

3. О реализации основных комплексных программ НУА. (Контроль за выполнением решений Совета от 23.01.2017 Пр. № 6).

Чибисова Н. Г.

25 марта

1. О качестве работы и задачах общественных организаций.

Проректор по воспитательной работе
Руководители общественных Советов

2. Эффективность использования компьютерной, мультимедийной техники в учебном процессе.

Проректор по ИТО

3. Анализ результативности работы научных школ и направлений. Их публикационная активность.

22 апреля

1. Утверждение плана работы академии на 2019/20 учебный год.

Ректор

2. Состояние и перспективы развития образовательных программ для взрослых.

Проректор по УМР и НИР
Декан ФПДО

3. О реализации программы «Здоровье» и организации летнего отдыха членов коллектива.

Председатель профкома
Руководитель службы «Здоровье»

4. Утверждение рекомендаций в магистратуру (набор 2018 г.).

Проректор по НИР

27 мая

1. Об основных направлениях участия НУА в интернационализации образования и состоянии международных контактов.

Проректор по УМР
Начальник ОВС

2. О выполнении плана повышения квалификации.

Начальник ЦРП

3. О ходе выполнения решений Совета в 2018/19 учебном году.

Учебный секретарь Совета

24 июня

1. Утверждение годового отчёта и обзорной рецензии по итогам взаимопосещений в 2018/19 учебном году.

Проректор по НИР
Проректор по УМР

2. Об итогах летней экзаменационной сессии в ХГУ. Результаты ВНТ и госаттестации в СЭПШ.

Деканы факультетов,
Проректор по работе СЭПШ

3. О работе с молодыми и новыми преподавателями. Опыт работы кафедры философии и гуманитарных дисциплин и общеакадемической кафедры иностранных языков.

Зав. кафедрами
Проректор по УМР

4. Итоги соревнования между кафедрами 2018/19 учебном году. Утверждение кандидатур на внесение в книгу Почета.

Председатель профкома
Председатель студенческого профбюро

Перечень концепций и программ,

до 2020 года

Концепция, стратегические задачи и перспективный план развития Народной украинской академии до 2020 года.

Принято Советом НУА,
25.09.2006, протокол 2

КОНЦЕПЦИИ – дополнения к основному документу:

Концепция воспитательной работы в условиях непрерывного образования.

Принята Гуманитарным советом
ХГУ «НУА» 26.01.2004, протокол 5;
обновленный вариант – 24.12.2012,
протокол 5

Концепция экономического образования в НУА.

Принята Советом НУА 05.04.2004,
протокол 9; обновленный вариант –
26.11.12, протокол 4

Концепция и перспективный план развития НИР в НУА до 2020 года.

Принята Советом НУА 22.10.2007,
протокол 3; обновленный вариант –
03.10.11, протокол 3

Концепция развития филологического образования в НУА.

Принята Советом НУА 24.11.2008,
протокол 5; обновленный вариант –
22.02.2010, протокол 6

Концепция развития социологического образования в НУА.

Принята Советом НУА 23.02.2009,
протокол 8; обновленный вариант
на период 2015–2025 гг., 24.11.2015,
протокол 4

Концепция и перспективный план развития факультета последипломного и дополнительного образования 2013-2020 гг.

Принято Советом НУА 24.12.2012,
протокол 5

Концепция дальнейшего развития и совершенствования образовательной деятельности СЭПШ ХГУ «НУА» на период 2010–2020 гг.

Утверждена ректором 25.04.2005 и педсоветом СЭПШ;

обновленный вариант – 26.03.2010, протокол 9; 22.06.2015, протокол 11

Концепция и программа информатизации и компьютеризации НУА до 2020 г.

Принята Советом НУА 27.05.2006, протокол 10; обновленный вариант – 26.01.2015, протокол 6

Концепция и программа развития психологической службы НУА.

Принята Советом НУА 27.12.2010, протокол 5; обновленный вариант – 21.01.2011, протокол 6

ПРОГРАММЫ:

Программа «Кадры».

Принята Советом НУА 29.01.1996, протокол 6; обновленный вариант – 26.02.2001, протокол 7; 24.02.2014, протокол 7

Программа поддержки лояльности (обновлена в рамках программы «Кадры»).

Принята Советом НУА 27.11.2006, протокол 4; 24.02.2014, протокол 7; обновленный вариант – 28.03.2016, протокол 8

Программа «Управления качеством учебного процесса».

Принята Советом НУА 22.06.2009, протокол 12; обновленный вариант – 23.03.2015, протокол 8

Комплексная целевая программа гражданско-патриотического воспитания студентов и школьников НУА.

Принята Советом НУА 29.09.2008, протокол 3; обновленный вариант – 24.02.2014, протокол 7

Комплексная программа непрерывной практической подготовки школьников и студентов НУА на 2011–2015 гг.

Принята Советом НУА 27.12.2004, протокол 5; обновленный вариант – 18.04.2011, протокол 9

Комплексная программа развития аспирантуры и докторантуры (магистратура – аспирантура – докторантура) до 2020 года.

Принята Советом НУА 24.11.2008, протокол 5; обновленный вариант – 25.11.2013, протокол 4

Модель выпускника ХГУ «НУА».

Принята Советом НУА 27.06.2005, протокол 11; обновленный вариант – 26.05.2014, протокол 10

Трехуровневая интеграционная программа модели выпускника НУА

Принята Советом НУА 27.10.2014 протокол 3

Программа «Учебник».

Принята Советом НУА 27.02.2006, протокол 7; обновленный вариант – 22.04.2013, протокол 9

Программа «Здоровье».

Принята Советом НУА 29.11.2004, протокол 4; обновленный вариант – 28.09.2015, протокол 2

Программа «СЭПШ – школа здоровья».

Принята Советом НУА 24.09.2007, протокол 2; обновленный вариант – 31.01.2011, протокол 6; 28.09.2015, протокол 2

Программа развития физической культуры и спорта в НУА.

Принята Советом НУА 22.06.2009, протокол 12; обновленный вариант – 28.10.2013, протокол 3.

Программа воспитания воспитателей.

Принята Советом НУА 25.09.2006, протокол 2; обновленный вариант – 27.06.2011, протокол 11, 24.02.2014, протокол 7

- Программа художественно-эстетического воспитания в НУА.
Принята Советом НУА 27.06.2005,
протокол 11; обновленный вариант –
27.12.2010, протокол 6;
28.09.2015, протокол 2
- Программа «Родители».
Принята Советом НУА 27.06.2005,
протокол 11; обновленный вариант;
30.11.2015, протокол № 4
- Программа обеспечения системы сопровождения выпускников НУА.
Принята Советом НУА 24.05.2004,
протокол 11; 01.06.2010,
дополнения см.: 22.09.2014, протокол 2;
обновленный вариант – 26.05.2014,
протокол 10;
- Программа «Досуг».
Принята Советом НУА 25.09.2006,
протокол 2; обновленный вариант –
27.06.2011, протокол 11, 25.03.2013,
протокол 8
- Программа «Абитуриент»
Принята Советом НУА 24.09.2007,
протокол 3;
обновленный вариант – 24.11.2014,
протокол 4; 28.09.2015, протокол 2.
- Программа «Работающий студент».
Принята Советом НУА 22.02.2010, протокол
7; обновленный вариант – 28.09.2015,
протокол 2
- Положение о работе с одаренными школьниками и студентами в НУА.
Принята Советом НУА 25.06.2001,
протокол 11; обновленный вариант –
24.12.2012, протокол 5
- Концепция развития ЦНГИ до 2020 г.
Принята Советом НУА 28.01.2013,
протокол 6
- Положение о формировании фонда электронных изданий в ЦНГИ

Принята Советом НУА 23.06.2014,
протокол 11

Авторская комплексная интегрированная программа экономико-правовой подготовки учащихся 5–11-х классов СЭПШ ХГУ «НУА».

Принята Советом НУА 25.01.2010,
протокол 6; утверждена МОН Украины
от 22.12.2016 № 2.1/12-Г–899;
обновленный вариант – 27.02.2017,
протокол 7

Авторская интегрированная программа непрерывной подготовки по информационным технологиям в Харьковском гуманитарном университете «Народная украинская академия».

Принята Советом НУА 03.10.2011,
протокол 2; обновленный вариант –
26.10.2015, протокол 3;
27.03.2017, протокол № 8

Авторська інтегрована програма неперервної підготовки з історії зарубіжної літератури в Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія».

Принята Советом НУА 30.11.2011,
протокол 3; обновленный вариант –
27.02.2017, протокол 7

Авторська інтегрована програма неперервної підготовки з української літератури в Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія».

Принята Советом НУА 30.11.2011,
протокол 3; обновленный вариант –
27.02.2017, протокол 7

Авторська інтегрована програма неперервної підготовки з української мови в Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія».

Принята Советом НУА 30.11.2011,
протокол 3; обновленный вариант –
27.02.2017, протокол 7

Авторская интегрированная программа непрерывной математической подготовки в Харьковском гуманитарном университете «Народная украинская академия».

Принята Советом НУА 26.12.2011,
протокол 5

Інтегрована програма безперервної підготовки з економіки у Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія».

Принята Советом НУА 26.03.2012,
протокол 8

Авторская интегрированная программа непрерывной подготовки по истории в Харьковском гуманитарном университете «Народная украинская академия».

Принята Советом НУА 25.06.2012,
протокол 11

Авторская программа по музыкальной подготовке учащихся I–VIII классов СЭПШ.

Принята Советом НУА 25.06.2012,
протокол 11

Программа социально-образовательного проекта «Городская Школа предпринимательства»

Принята Советом НУА 24.09.2012,
протокол 2; обновленный вариант –
22.06.2015, протокол 11;
28.09.2015, протокол 2

Авторская программа развития ребенка дошкольного возраста от 3 до 6 (7) лет «Первые шаги».

Принята Советом НУА 28.10.2013,
протокол 3

Программа «Совершенствование культурно-образовательной среды Народной украинской академии»

Принята Советом НУА 22.09.2014,
протокол 2

Положение о советах факультетов.

Принято Советом НУА 23.02.2015,
протокол № 7.

Программа «Школа любящих родителей» (на период 2015–2017 гг.)

Принята Советом НУА 26.10.2015,
протокол 3

Положение о создании «Золотого фонда научных работ студентов и школьников НУА».

Принято Советом НУА 21.12.2015,
протокол 5

до 2035 года

Стратегические задачи и мероприятия по развитию факультета последипломного образования на период 2017-2035 гг.

Приняты Советом НУА 25.04.2017,
протокол 10

Стратегические задачи и мероприятия по развитию факультета «Социальный менеджмент» на период 2017-2035 гг.

Приняты Советом НУА 24.04.2017,
протокол 9

Стратегические задачи и мероприятия по развитию факультета «Референт-переводчик» на период 2017-2035 гг.

Приняты Советом НУА 24.04.2017,
протокол 9

Концепция, стратегические задачи и мероприятия по развитию факультета «Бизнес-управление» на период 2017-2035 гг.

Принята Советом НУА 23.01.2017,
протокол 6

Концепция детской школы раннего развития на период до 2035 г.

Принята Советом НУА 25.09.2017,
протокол 2

Стратегия развития специализированной экономико-правовой школы I-III ступеней с углубленным изучением иностранного языка на период до 2035 г.

Принята Советом НУА 27.11.2017,
протокол 4

Положення про конкурсне приймання до спеціалізованої економіко-правової школи I-III ступенів з поглибленим вивченням іноземної мови приватного вищого навчального закладу Харківський гуманітарний університет «Народна українська академія»

Принято Советом НУА 29.01.2018,
протокол 6

СПИСОК ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, РАБОТАЮЩИХ НАД ДИССЕРТАЦИЯМИ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Утвержденная тема докторской диссертации	Год издания монографии	Год ухода в отпуск для завершения диссертации	Год защиты диссертации	Научный консультант	Специализированный совет
Докторские							
1.	Кирвас Виктор Андреевич	Теоретические и методологические основы системы формирования информационно-компьютерных компетенций студентов гуманитарных специальностей	2018	2020	2021	Ельникова Г.В., д-р пед. наук, профессор	Д64.053.04 Спецсовет по педагогике
2.	Подлесный Дмитрий Вадимович	Трансформационные системы высшего образования Украины в период революции и Гражданской войны (1917-1921 гг.)	2019	2019	2020	Астахова Е.В., д-р ист. наук, профессор	Шифр 07.00.01. История Украины ХНУ им. В.Н.Каразина
3.	Помазан Игорь Александрович	Эмблематичная поэзия в культуре и образовательной системы украинского барокко	2019	-	2022	Исиченко Юрий Андреевич	Институт литературы (ориентировочно)
4.	Решетняк Елена Ивановна	Разработка приоритетов стратегического развития экономики Украины: гармонизация структуры	2020	2019	2021	Хаустова В. Е., д-р экон. наук, доцент	Д 64.251.01 Научно-исследовательский центр индустриальных проблем развития НАНУ

5.	Тимохова Галина Борисовна	Финансовые институты в условиях глобализации экономики Украины: предпосылки, механизм и последствия	2021	2021	2022	Яременко О.Л., д-р экон. наук, профессор	Д 64.051.01 ХНУим. В.Н.Каразина
6.	Цыбульская Элеонора Ивановна	Институциональные основы конкурентоспособности национальной экономики	2019	2020	2023	Яременко О.Л., д-р экон. наук, профессор	Д 64.051.05 ХНУ им. В.Н. Каразина
7.	Молодчая Наталья Сергеевна	Моделирование академического дискурса: лингво-прагматический и социо-культурный аспекты (на материале американского и британского академического дискурсов)	2025	-	2026	Тарасова Е.В., д-р филол. наук, профессор	Д 64.051.27 ХНУ им. В.Н. Каразина
Кандидатские							
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Утвержденная тема кандидатской диссертации	Год поступления в аспи- рантуру	Год окончания аспиран- туры	Год защиты диссер- тации	Научный руководитель	Специализиро- ванный совет
1.	Домбровская Ксения Юрьевна	Детерминанты формирования профессиональных стратегий студентов: социологический анализ	2013	2017	2020	Подольская Е.А., д-р соц. наук, профессор	Д.64.051.15 ХНУ им. В.Н.Каразина
2.	Петрушко Анна Викторовна	Коммуникативные практики в управлении персоналом как инструмент эффективной деятельности современной организации	2013	2017	2019	Михайлева Е. Г., д-р соц. н., проф.	Д.64.051.15 ХНУ им. В.Н.Каразина

3.	Жуковская Елена Владимировна	Роль доверия в развитии экономических институтов	2008	2012	2022	Яременко О.Л., д-р экон.наук, профессор	Д 64.051.01 ХНУ им. В.Н.Каразина
4.	Малик Станислав Сергеевич	Институциональные основы бизнес- лоббирования в условиях экономики открытого типа	2015	2019	2020	Яременко О.Л., д-р экон.наук, профессор	Д 64.051.01 ХНУ им. В.Н.Каразина
5.	Процевский Вячеслав Валентинович	Институциональные основы распределения рисков развития хозяйственных систем	2015	2019	2020	Яременко О.Л., д-р экон.наук, профессор	Д 64.051.01 ХНУ им. В.Н.Каразина
6.	Хильковская Ася Александровна	Коммуникативные стратегии выражения критики и неодобрения в современном англоязычном дискурсе	2014	2018	2019	Тарасова Е.В., канд. филол. наук, профессор	Д 64.051.27 ХНУ им. В.Н.Каразина

**ПЛАН
издательской деятельности**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

№	Наименование	Объем, тираж	Срок	Исполнитель
<i>Кафедра философии и гуманитарных дисциплин</i>				
Методические рекомендации				
1.	«Политология и социология политики» для студентов 3 курса факультета СМ заочно-дистанционной формы обучения	5,0 п.л.	март 2019	Подлесный Д.В.
2.	«История украинской культуры» для студентов 1 курса факультетов БУ, РП и СМ стационара	1,5 п.л.	октябрь 2018	Чибисова Н.Г.
<i>Кафедра украиноведения</i>				
Учебные пособия				
1.	Учебное пособие. «Русский язык» для иностранных студентов.	3,0 п.л.	Апрель 2019	Слюнина Е. В.
2	Навчальний посібник. «Орфопрактикум української та російської мов (порівняльний аспект)» для студентів I курсу.	3,0 п.л.	май 2019	Купрікова Г. В.
3	Учебное пособие. «Основы латинской грамматики: морфология» для студентов I курса ф-та РП.	5,0 п.л.	Июнь 2019	Помазан И. А.
4	Дистанційний курс. «Українська мова професійного спілкування». Ч. I. для студентів 1 курсу ф-тів БУ та СМ (оновлення).	10,0 п.л.	май 2019	Берест Т. М.
<i>Кафедра информационных технологий и математики</i>				
Учебные пособия				
1	Информационные технологии. Система управления базами данных MS Access. Учебное пособие для студентов фак. «Референт–переводчик» (дневная и заочная формы обучения). Специальность – Филология.	7,0 п.л	Май 2019 г.	Кирвас В.А.
2	Информатика. Текстовый процессор MS Word 2016. Учебное пособие для	5,0 п.л.	апрель 2019	Барашев К. С.

	студентов 1 курса (факультетов РП, БУ, СМ)			
Методические рекомендации				
3	Математика для социологов. Методические рекомендации для студентов 1 курса ф-та СМ (ЗДО).	3,0 п.л.	май 2019	Свищева Е. В.
4	Компьютерное делопроизводство Методические рекомендации для студентов 2-го курса ф-та РП.	3,0 п.л.	апрель 2019	Ситникова П. Э.
Общеакадемическая кафедра иностранных языков				
Секция английского языка для неспециальных факультетов				
Учебные пособия				
1.	English grammar in context (пособие по грамматике английского языка)	1,6 п.л.	март 2019	ст. преп. Хильковская А.А.
Секция иностранных языков СЭПШ				
3	В помощь учителю: пособие для учителей 1х классов, работающих с учебным комплексом “Fly High”	1,5 п.л.	октябрь 2018	Диденко Ю.А.
Кафедра экономики и права				
Учебные пособия				
1.	Учебное пособие «Стратегия предприятия» для студентов 4 курса ф-та БУ всех форм обучения (Гриф ХГУ НУА)	14,0 п.л.	май 2019	Сумец А.М.
2.	Учебное пособие «Глобальная экономика» для студентов 5 курса ф-та БУ всех форм обучения (Гриф ХГУ НУА)	5,0 п.л.	март 2019	Клочко А. А.
3.	Учебное пособие «Финансы» для студентов 4 курса ф-та БУ всех форм обучения	10,0 п.л.	октябрь 2018	Тимохова Г.Б.
4.	Учебное пособие «Административное право: альбом схем» для студентов ф-та СМ	9,0 п.л.	декабрь 2018	Кравчина И.Б.
5.	Учебное пособие по курсу «Потенциал и развитие предприятия» для студентов 4 курса ф-та БУ всех форм обучения	10,0 п.л.	май 2019	Цыбульская Э. И.

Методические рекомендации				
1.	Методические рекомендации к практическим занятиям по курсу «Бухгалтерский учет» для студентов 2-ого курса всех форм обучения	4,0 п.л.	апрель 2019	Миколенко Е.П.
2.	Методические рекомендации для подготовки отчета о прохождении производственной практики по бухгалтерскому учету для студентов 2-ого курса всех форм обучения	3,0 п.л.	декабрь 2018	Миколенко Е.П.
3.	Методические рекомендации по курсу «Экономика и организация инновационной деятельности» для студентов 4 курса ф-та БУ всех форм обучения	4,0 п.л.	февраль 2019	Иванова О. А.
4.	Методические рекомендации по курсу «Инвестирование» для студентов 4 курса ф-та БУ всех форм обучения	4,0 п.л.	март 2019	Решетняк Е.И.
5.	Методические рекомендации к практическим занятиям по курсу «Экономическое управление предприятием» для студентов 5-ого курса всех форм обучения	5,0 п.л.	ноябрь 2018	Цыбульская Э. И.
6.	Методические рекомендации к практическим занятиям по курсу «Деньги и кредит» для студентов 2-ого курса всех форм обучения	6,0 п.л.	декабрь 2018	Тимохова Г.Б.
7.	Методические рекомендации по курсу «Региональная экономика» для студентов 1 курса ф-та БУ всех форм обучения	2,0 п.л.	декабрь 2018 г.	Комир Л. И.
8	Методические рекомендации по курсу «Основы экономики» для студентов СМ-2	2,0 п.л.	декабрь 2018	Клочко А. А.
9	Методические рекомендации по курсу «Уголовное право» для студентов БУ	4,0 п.л.	декабрь 2018	Кравчина И.Б.
<i>Кафедра теории и практики перевода</i>				
Учебные пособия				
1	Перекладацький практикум з німецької мови. Контрактне право.	3,0 п.л.	ноябрь 2018	Головнёва С.А.

2	Практикум по методике обучения иностранным языкам. Для студентов 5 курса	2,0 п.л.	март 2019	Гусленко И.Ю.
Методические рекомендации				
3	«Конспект лекций по курсу «Теория перевода»»	3,0 п.л.	май 2019	Ивахненко А.А.
Кафедра германской и романской филологии				
Учебные пособия				
1	Учебное пособие по устной практике «Relation between people» для студентов 4 курса факультета РП очной и заочной формы обучения	3,0 п.л.	май	Михайлова Л.В. Чистилина Е.Н.
2	Учебное пособие по устной практике «Art and Artist» для студентов 5 курса очной и заочной формы обучения	4,0 п.л.	май	Тимошенкова Т.М.
3	Учебное пособие по устной практике для студентов 2 курса очной формы обучения и 3 курса заочной формы обучения «Professions Meals»	2,0 п.л.	февраль	Панченко С.В.
4	Учебное пособие по курсу «Деловой английский язык (Business English)» для студентов 4 курса очной формы обучения	2,0 п.л.	май	Шестакова Е.Н.
5	Учебное пособие по грамматике испанского языка по теме «Сослагательное наклонение» для студентов 2-го курса очной формы обучения	4,0 п.л.	март	Яриз Е.М.
6	Сборник упражнений для самостоятельной работы студентов по фонетике французского языка для студентов 1 курса	2,5 п.л.	ноябрь	Смолянкина С.В.
7	Учебное пособие по грамматике немецкого языка для студентов 2 курса заочной формы обучения	2,0 п.л.	май	Закриничная Н.И. Шмакова Л.Н.
	Учебное пособие «Практикум по подготовке к внешнему независимому оцениванию по английскому языку: Listening / Writing: для слушателей ф-та довузовской подготовки»	4,0 п.л.	октябрь	Карпенко Е.В.

Переиздания				
8	«Практикум по английской грамматике: для слушателей ф-та довузовской подготовки»	6,5	сентябрь	Карпенко Е.В.
9	«Практикум по подготовке к внешнему независимому оцениванию по английскому языку: для слушателей ф-та довузовской подготовки»	10,75	сентябрь	Карпенко Е.В.
10	«Практикум по подготовке к внешнему независимому оцениванию по английскому языку: Listening / Writing: для слушателей ф-та довузовской подготовки»	4,0	октябрь	Карпенко Е.В.
Методические рекомендации				
11	Методические рекомендации по теме «Путешествие городами Германии» для студентов 1 курса очной формы обучения и студентов 2 курса заочной формы обучения	2,0 п.л.	март	Ткаченко А.В.
<i>Кафедра социологии</i>				
Учебные пособия				
1.	Общая психология : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология"	4,0 п.л.	апрель 2019	Гога Н.П.
2.	Социология образования : учебник" (с грифом ХГУ «НУА»)	6,0 п.л.	апрель 2019	Нечитайло И. С.
3.	Історія української соціології : навчальний посібник за заг. ред. К.В. Батаєвої	10 п.л.	сентябрь 2018	Батаева Е.В.
Методические рекомендации				
5	Коммуникационный менеджмент : методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология	3 п.л.	Ноябрь 2018	Зверко Т.В.
6	Общая психология : методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология (заочно-дистанционная форма обучения)	2 п.л.	Фехраль 2019	Гога Н.П.
7	Общая психология : методические	2 п.л.	Ноябрь	Гога Н.П.

	рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология (очная форма обучения)		2018	
8	Социология образования: методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология (заочно-дистанционная форма обучения)	2,5 п.л.	ноябрь 2018	Нечитайло И. С.
9	Социология общественного мнения: методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология	2.5 п.л.)	декабрь 2018	Бирченко Е.В.
10	Методология и методы социологических исследований : методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология	3 п.л.	май 2019	Михайлева Е.Г.
11	Новейшие методики социологических исследований: методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 054 - Социология	3 п.л.	ноябрь 2018	Михайлева Е.Г.
<i>Кафедра физического воспитания и спорт</i>				
Методические рекомендации				
1.	Методические рекомендации «Использование различных направлений в аэробике на занятиях в ВУЗЕ»	1.0 п.л.	ноябрь 2018	Назаренко И.И.
Методические рекомендации (переиздание)				
2	Методические рекомендации «Модульная система оценивания по физической культуре в 11-м классе СЭПШ»	1,0 п.л.	октябрь 2018	Красуля М.А.
3	Методические рекомендации «Организация и проведение подвижных игр в детской школе раннего развития»	3,0 п.л.	октябрь 2018	Колисниченко Ж.А.

НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ

№	Наименование	Объем, тираж	Срок	Исполнитель
<i>Кафедра философии и гуманитарных дисциплин</i>				
1.	Коллективная монография «Универсальные константы образования в ходе социальных трансформаций») для издания в Германии. – [Saarbrücken] : Lap Lambert Academic Publishing	11 п.л.	декабрь 2018	Под общ. ред. Подольской Е.А., Нечитайло И. С.
2.	Сборник эссе «Академическая среда второй половины XX века: харьковский контекст»	10 п.л.	ноябрь 2018	Под общ. ред. Астаховой Е.В.
3.	Сборник «Архив воспоминаний, интервью и документов. Высшая школа Харьковщины рубежа XX–XXI вв.»	15-20 п.л.	2019	Под общ. ред. Астаховой Е.В.
<i>Кафедра украиноведения</i>				
1.	Монография «Зорова поезія в художній культурі та освіті українського бароко»	10 п.л.	январь 2019	Помазан И.А.
<i>Кафедра информационных технологий и математики</i>				
1.	Монография «Основы формирования информационно-коммуникационной компетентности студентов гуманитарных специальностей»	15 п.л.	декабрь 2018	Кирвас В.А.
<i>Общеакадемическая кафедра иностранных языков</i>				
Публикация статей и тезисов по направлению научного исследования				
<i>Кафедра экономики и права</i>				
1.	Коллективная монография «Третий возраст: спокойно о трудном»	30 п.л.	сентябрь 2018	отв. ред. Войно-Данчишина О.Л.
2.	«Алгоритм определения рационального состава региональных логистических кластеров на логистическом полигоне»	1,1 п.л.	ноябрь, 2018	Сумец А.М.

<i>Кафедра теории и практики перевода</i>				
1.	Монография. «Историческая динамика концептосферы этики в английском языке»	10 п.л.	июнь 2019	Змиева И.В.
<i>Кафедра германской и романской филологии</i>				
Публикация статей и тезисов по направлению научного исследования				
<i>Кафедра социологии</i>				
1.	Коллективная монография «Управление персоналом в образовании: современные тенденции и противоречия»	10 п.л.	июнь 2019	Под общ. ред. Михайлевой Е.Г.
2.	Научное издание. «Возможности использования потенциала городов-партнеров в сфере образования»	4 п.л.	май 2019	Под общ. ред. Михайлевой Е.Г.
<i>Кафедра физического воспитания и спорта</i>				
1.	Справочное издание «Спортсмены Украины – герои Второй мировой войны»	7 п.л.	февраль 2019	Под общ. ред. Красули М.А.
<i>Кафедра начального образования</i>				
Публикация статей и тезисов по направлению научного исследования				

СОДЕРЖАНИЕ

График работы	3
Общие требования к оформлению планов	4
Методологические основы разработки кафедральных планов	8
1. Приоритетные направления развития	8
2. Стратегические и тактические задачи	9
3. Организационно-управленческая деятельность	11
4. Реализация программы «Кадры» и других целевых комплексных программ.....	13
II. Плановые показатели на 2018/19 учебный год	14
1. Учебная и научно-методическая работа	14
2. Научно-исследовательская работа	16
3. Работа учебно-научных вспомогательных подразделений.....	24
4. Воспитательная работа	27
5. Развитие материально-технической базы	30
6. Вопросы, требующие рассмотрения на заседаниях кафедр	32
7. План заседаний Совета	36
Приложения.....	
Приложение 1. Перечень концепций и программ	40
Приложение 2. Список преподавателей, работающих над докторскими и кандидатскими диссертациями	47
Приложение 3. План издательской деятельности	50

Довідкове видання

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО
ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ В НУА
на 2018/19 навчальний рік**

(російською мовою)

Упорядники: АСТАХОВА Валентина Іларіонівна,
АСТАХОВА Катерина Вікторівна

В авторській редакції

Підписано до друку 20.02.2018. Формат 60×84/16.
Папір офсетний. Гарнітура «Таймс».
Ум. друк. арк. 3,49. Обл.-вид. арк. 2,21.
Тираж 100 пр. Зам. № 33/17.

Видавництво
Народної української академії
Свідоцтво № 1153 від 16.12.2002.

Надруковано у видавництві
Народної української академії.

Україна, 61000, Харків, МСП, вул. Лермонтовська, 27.